**ZARZĄDZENIE** **NR 38/2020**

**WÓJTA GMINY RADZIEJOWICE**

**z dnia 8 września 2020 r.**

**w sprawie oceny ryzyka zawodowego w Urzędzie Gminy Radziejowice**

Na podstawie art. 226 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320) oraz § 39 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych zasad przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 ze zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Wprowadza się ocenę ryzyka zawodowego w Urzędzie Gminy Radziejowice, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi zatrudnionemu na samodzielnym stanowisku ds. bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 4.**

Traci moc Zarządzenie nr 110/2019 Wójta Gminy Radziejowice z dnia 27 grudnia 2019 r. w sprawie oceny ryzyka zawodowego w Urzędzie Gminy Radziejowice

Załącznik do Zarządzenia nr 38/2020 Wójta Gminy Radziejowice z dnia 8 września 2020 r.

**OCENA RYZYKA ZAWODOWEGO**

**W URZĘDZIE GMINY RADZIEJOWICE**

Sporządził:

Adam Bronisz

**Metodologia oceny ryzyka zawodowego**

Ocena ryzyka zawodowego została przeprowadzona zgodnie z metodą przedstawioną w *Polskiej Normie 18002:2011 Systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy -- Ogólne wytyczne do oceny ryzyka zawodowego*. Do szacowania ryzyka zawodowego zastosowaną skalę trójstopniową wg poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prawdopodobieństwo wystąpienia zdarzenia** | **Ciężkość następstw zdarzenia** | | |
| **mała** | **średnia** | **duża** |
| Mało prawdopodobne | małe  1 | małe  1 | średnie  2 |
| Prawdopodobne | małe  1 | średnie  2 | duże  3 |
| Wysoce prawdopodobne | średnie  2 | duże  3 | duże  3 |

Objaśnienia do tabeli:

* następstwa małej szkodliwości: urazy i choroby, które nie powoduję długotrwałych dolegliwości i nieobecności w pracy; czasowe pogorszenia stanu zdrowia np.: niewielkie zranienia i stłuczenia, podrażnienia oczu, bóle głowy itp.;
* następstwa średniej szkodliwości: urazy i choroby, które powodują niewielkie, ale długotrwałe lub nawracające okresowo dolegliwości, powodują krótkie okresy absencji np.: zranienia, oparzenia II stopnia na niewielkiej powierzchni ciała, alergie skórne, nieskomplikowane złamania, zespoły przeciążeniowe układu mięśniowo-szkieletowego itp.;
* następstwa o dużej szkodliwości to urazy i choroby powodujące ciężkie i stałe dolegliwości i/lub śmierć np. oparzenia III stopnia, oparzenia II stopnia dużej powierzchni ciała, amputacje, skomplikowane złamania z następową dysfunkcją, choroby nowotworowe, toksyczne uszkodzenia narządów wewnętrznych i układu nerwowego w wyniku narażenia na czynniki chemiczne, zespół wibracyjny, zawodowe uszkodzenia słuchu, astma;
* do mało prawdopodobnych zalicza się te następstwa zagrożeń, które nie powinny wystąpić podczas całego okresu aktywności zawodowej pracownika,
* do prawdopodobnych zalicza się te następstwa zagrożeń, które mogą wystąpić nie więcej niż kilkakrotnie podczas okresu aktywności zawodowej pracownika,
* do wysoce prawdopodobnych zalicza się te następstwa zagrożeń, które mogą wystąpić wielokrotnie podczas okresu aktywności zawodowej pracownika.

Dopuszczalność ryzyka zawodowego oraz zalecenia dotyczące działań wynikających z oceny tego ryzyka wyznaczono na podstawie zasad zawartych w tabeli poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oszacowanie ryzyka zawodowego** | **Dopuszczalność ryzyka zawodowego** | **Niezbędne działania** |
| Duże | niedopuszczalne | Jeżeli ryzyko zawodowe jest związane z pracą już wykonywaną, działania w celu jego zmniejszenia należy podjąć natychmiast (np. przez zastosowanie środków ochronnych). Planowanej pracy nie należy rozpoczynać do czasu zmniejszenia ryzyka zawodowego do poziomu dopuszczalnego. |
| Średnie | dopuszczalne | Zaleca się zaplanowanie i podjęcie działań, których celem jest zmniejszenie ryzyka zawodowego. |
| Małe | Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje co najwyżej na tym samym poziomie. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY** | | |
| **STANOWISKO PRACY:**  **pracownik administracyjno - biurowy** | Data: 8.09.2020 r. | Sporządził: Adam Bronisz – inspektor ds. BHP |
| **Opis stanowiska pracy:**  Stanowisko pracy znajduje się w budynku – pomieszczeniu zamkniętym. Pomieszczenia pracy spełniają parametry dotyczące pomieszczeń do pracy stałej. Są odpowiednio oświetlone (światłem dziennym i elektrycznym) i ogrzewane (min. temperatura +18°C). Okna wyposażone są w żaluzje/rolety. Instalacja elektryczna, odgromowa i wentylacyjna budynku jest sprawna. Budynek wyposażony jest w gaśnice, apteczkę pierwszej pomocy oraz posiada stosowne oznaczenie dróg ewakuacyjnych i wyjść ewakuacyjnych. W obrębie stanowiska nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia. W lecie pracodawca zapewnia pracownikom napoje. Pracownik przemieszcza się pomiędzy budynkami Urzędu Gminy.  **Lokalizacja stanowiska pracy:**  pomieszczenia pracy stałej w budynkach Urzędu Gminy Radziejowice  **Czynności wykonywane na stanowisku pracy:**  sporządzanie dokumentacji w formie papierowej i elektronicznej, obsługa petentów bezpośrednio lub telefonicznie, inne czynności biurowe.  **Urządzenia i materiały stosowane na stanowisku pracy:**  komputer z monitorem, niszczarka dokumentów, telefon stacjonarny i komórkowy, drukarka, urządzenia wielofunkcyjne, biurko wyposażone w elementy zapewniające ergonomiczną obsługę komputera, fotel ergonomiczny do pracy przy komputerze, szafy do przechowywania dokumentów, drobny sprzęt biurowy (dziurkacz, zszywacz, nożyczki itp.).  **Stosowane środki ochrony zbiorowej i indywidualnej:**  Na stanowisku pracy nie stosuje się środków ochrony indywidualnej i zbiorowej.  **Wymagany poziom wykształcenia, zdolności użytkownika oraz wymagane uprawnienia:**   * wykształcenie według kwalifikacji stanowiska, * szkolenia z zakresu BHP: wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) i okresowe * brak przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku.   **Inne wymagania dotyczące osób zatrudnionych na stanowisku:**  Na stanowisku nie są zatrudniani pracownicy młodociani.  **Niedogodności i niebezpieczne zdarzenia wykryte w czasie dotychczasowej pracy:**   * nie zarejestrowano wypadków przy pracy. | | |

| **Lp.** | **Zagrożenie** | **Źródło zagrożenia** | **Możliwe skutki zagrożenia** | **Ciężkość następstw** | **Prawdopodobieństwo** | **Oszacowanie ryzyka** | **Dopuszczalność**  **ryzyka** | **Działania profilaktyczne** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego | * praca w wymuszonej pozycji siedzącej, * niewłaściwe ustawienie monitora komputera oraz myszki i klawiatury. | * bóle mięśni, stawów, kręgosłupa, * zwyrodnienia stawów oraz kręgosłupa, * niewydolne krążenie krwi. | średnia | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, ćwiczenia korygujące), * stosowanie ergonomicznych krzeseł z możliwością regulacji siedzisk i oparć, * stosowanie podnóżków przez osoby, które podczas siedzenia nie sięgają swobodnie stopami podłogi. |
| 2. | Przeciążenie wzroku | * niewłaściwe oświetlenie pomieszczeń pracy, * długotrwała praca przy przed monitorem komputera, * efekt olśnienia. | * bóle/łzawienie oczu, * brak ostrości widzenia, * wady wzroku. | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zapewnienie właściwego oświetlenia miejsc pracy, * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, ćwiczenia relaksacyjne oczu). * stosowanie żaluzji rolet podczas nadmiernego nasłonecznienia miejsca pracy, * wyposażanie pomieszczeń pracy w meble o powierzchniach minimalizujących powstawanie efektu olśnienia. |
| 3. | Upadek na tym samym poziomie | * nierówne i śliskie powierzchnie ciągów komunikacyjnych oraz chodników * nieład na stanowisku pracy. | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 4. | Upadek na niższy poziom | * Nierówne, śliskie, uszkodzone nawierzchnie schodów, * Używanie niestabilnych krzeseł w tym krzeseł na kółkach do zdejmowania przedmiotów z półek i szaf. | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 5. | Porażenie prądem elektrycznym | * uszkodzone urządzenia elektryczne, * uszkodzenia izolacji przewodów elektrycznych, * uszkodzona/niesprawna instalacja elektryczna | * poparzenia, * zaburzenia/zatrzymanie akcji serca. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * zakaz samodzielnej naprawy instalacji elektrycznych, * zakaz samodzielnej wymiany elementów instalacji oświetleniowej (żarówek, świetlówek itp.). * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym |
| 6. | Uderzenie ruchomymi przedmiotami | * drobny sprzęt biurowy * segregatory i inne przedmioty znajdujące się na wysokości | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 7. | Uderzenia o nieruchome przedmioty | * meble biurowe * inne sprzęty stanowiące wyposażenie biura (drukarki, urządzenia wielofunkcyjne itp.) | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 8. | Kontakt z gorącymi przedmiotami, cieczami | * czajnik z wrzątkiem, * Potrawy podgrzewane w kuchence mikrofalowej. | * poparzenia termiczne ciała. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zachowanie ostrożności podczas przygotowywania gorących napojów oraz podgrzewania posiłków w kuchence mikrofalowej. |
| 9. | Stres | * duże obciążenie obowiązkami, * złożone zadania z krótkim terminem wykonania. | * nerwica, * bezsenność, * ogólne pogorszenie stanu zdrowia( np. rozstrój żołądka, choroby układu krążenia itp.). | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * poprawa organizacji pracy, * rozłożenie obowiązków na mniej obłożonych pracą pracowników. |
| 10. | Agresja ze strony ludzi | * kontakt z agresywnymi petentami. | * nerwica, * stres, * stłuczenia, * siniaki, * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * szkolenia z zakresu obsługi trudnego i agresywnego petenta, * szkolenia z asertywności i komunikacji. |
| 11. | Pożar | * niesprawna instalacji elektryczne, * uszkodzone urządzenia elektryczne, * przypadkowe zaprószenie ognia | * oparzenia, * zatrucie toksycznymi produktami spalania * śmierć | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz palenia i używania otwartego ognia na terenie budynku * zabezpieczenie budynku podręcznym sprzętem przeciwpożarowym. * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym. |
| 12. | Czynniki biologiczne:  Bakterie i wirusy | * bakterie i wirusy przenoszone przez petentów i pracowników Urzędu Gminy | * zarażenia, * infekcje skóry | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * przestrzeganie zasad higieny, * częste mycie rąk. |
| 13. | Czynniki biologiczne:  Wirus SARS-CoV-2 | * petenci, pracownicy Urzędu Gminy zarażeni wirusem SARS-CoV-2 | * choroba COVID – 19 ( kaszel, wysoka gorączka, choroby układu oddechowego, zanik smaku i węchu, śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * ograniczenie bezpośrednich kontaktów z petentami, załatwianie spraw drogą elektroniczną lub telefonicznie * częste mycie i dezynfekcja rąk * stosowanie środków ochrony indywidualnej: maseczek ochronnych, rękawiczek gumowych, przyłbic * zachowywanie bezpiecznej odległości od rozmówcy * dezynfekcja powierzchni, toalet, klamek i innych często dotykanych powierzchni |
| **Podsumowanie oceny ryzyka zawodowego:**  Ryzyko zawodowe oceniono jako dopuszczalne.  Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje co najwyżej na tym samym poziomie. | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY** | | |
| **STANOWISKO PRACY:**  **pracownik administracyjno – biurowy wykonujący swoje obowiązki również poza budynkami Urzędu Gminy (praca w terenie)** | Data: 8.09.2020 r. | Sporządził: Adam Bronisz – inspektor ds. BHP |
| **Opis stanowiska pracy:**  Stanowisko pracy znajduje się w budynku – pomieszczeniu zamkniętym. Pomieszczenia pracy spełniają parametry dotyczące pomieszczeń do pracy stałej. Są odpowiednio oświetlone (światłem dziennym i elektrycznym) i ogrzewane (min. temperatura +18°C). Okna wyposażone są w żaluzje/rolety. Instalacja elektryczna, odgromowa i wentylacyjna budynku jest sprawna. Budynek wyposażony jest w gaśnice, apteczkę pierwszej pomocy oraz posiada stosowne oznaczenie dróg ewakuacyjnych i wyjść ewakuacyjnych. W obrębie stanowiska nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia. W lecie pracodawca zapewnia pracownikom napoje. Pracownik przemieszcza się pomiędzy budynkami Urzędu Gminy.  Pracownik wykonuje swoje obowiązki również w „w terenie” (np. wizyty na placach budowy, wizje lokalne, wyjazdy do zgłoszonych przez mieszkańców interwencji), wykorzystując do przemieszczania się samochód osobowy.  **Lokalizacja stanowiska pracy:**  pomieszczenia pracy stałej w budynkach Urzędu Gminy Radziejowice; teren gminy, w tym m.in. place budowy, drogi, tereny zielone.  **Czynności wykonywane na stanowisku pracy:**  sporządzanie dokumentacji w formie papierowej i elektronicznej, obsługa petentów bezpośrednio lub telefonicznie, inne czynności biurowe, kontrole, wizje lokalne na terenie gminy  **Urządzenia i materiały stosowane na stanowisku pracy:**  komputer z monitorem, niszczarka dokumentów, telefon stacjonarny i komórkowy, drukarka, urządzenia wielofunkcyjne, biurko wyposażone w elementy zapewniające ergonomiczną obsługę komputera, fotel ergonomiczny do pracy przy komputerze, szafy do przechowywania dokumentów, drobny sprzęt biurowy (dziurkacz, zszywacz, nożyczki itp.), samochód osobowy.  **Stosowane środki ochrony zbiorowej i indywidualnej:**  kamizelki odblaskowe  **Wymagany poziom wykształcenia, zdolności użytkownika oraz wymagane uprawnienia:**   * wykształcenie według kwalifikacji stanowiska, * szkolenia z zakresu BHP: wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) i okresowe, * brak przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku, * Prawo jady kategorii B.   **Inne wymagania dotyczące osób zatrudnionych na stanowisku:**  Na stanowisku nie są zatrudniani pracownicy młodociani.  **Niedogodności i niebezpieczne zdarzenia wykryte w czasie dotychczasowej pracy:**   * nie zarejestrowano wypadków przy pracy. | | |

| **Lp.** | **Zagrożenie** | **Źródło zagrożenia** | **Możliwe skutki zagrożenia** | **Ciężkość następstw** | **Prawdopodobieństwo** | **Oszacowanie ryzyka** | **Dopuszczalność**  **ryzyka** | **Działania profilaktyczne** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego | * praca w wymuszonej pozycji siedzącej, * niewłaściwe ustawienie monitora komputera oraz myszki i klawiatury. | * bóle mięśni, stawów, kręgosłupa, * zwyrodnienia stawów oraz kręgosłupa, * niewydolne krążenie krwi. | średnia | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, ćwiczenia korygujące), * stosowanie ergonomicznych krzeseł z możliwością regulacji siedzisk i oparć, * stosowanie podnóżków przez osoby, które podczas siedzenia nie sięgają swobodnie stopami podłogi. |
| 2. | Przeciążenie wzroku | * niewłaściwe oświetlenie pomieszczeń pracy, * długotrwała praca przy przed monitorem komputera, * efekt olśnienia. | * bóle/łzawienie oczu, * brak ostrości widzenia, * wady wzroku. | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zapewnienie właściwego oświetlenia miejsc pracy, * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, ćwiczenia relaksacyjne oczu). * stosowanie żaluzji rolet podczas nadmiernego nasłonecznienia miejsca pracy, * wyposażanie pomieszczeń pracy w meble o powierzchniach minimalizujących powstawanie efektu olśnienia. |
| 3. | Upadek na tym samym poziomie | * nierówne i śliskie powierzchnie ciągów komunikacyjnych oraz chodników, * nieład na stanowisku pracy. * poruszanie się po śliskim/grząskim/ zadrzewionym terenie. | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 4. | Upadek na niższy poziom | * nierówne, śliskie, uszkodzone nawierzchnie schodów, * używanie niestabilnych krzeseł w tym krzeseł na kółkach do zdejmowania przedmiotów z półek i szaf. * przemieszczanie się po terenie budowy (w pobliżu wykopów, fundamentów budynków itp.). | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 5. | Porażenie prądem elektrycznym | * uszkodzone urządzenia elektryczne, * uszkodzenia izolacji przewodów elektrycznych, * uszkodzona/niesprawna instalacja elektryczna | * poparzenia, * zaburzenia/zatrzymanie akcji serca. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * zakaz samodzielnej naprawy instalacji elektrycznych, * zakaz samodzielnej wymiany elementów instalacji oświetleniowej (żarówek, świetlówek itp.). |
| 6. | Uderzenie ruchomymi przedmiotami | * drobny sprzęt biurowy * segregatory i inne przedmioty znajdujące się na wysokości | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 7. | Uderzenia o nieruchome przedmioty | * meble biurowe * inne sprzęty stanowiące wyposażenie biura (drukarki, urządzenia wielofunkcyjne itp.) | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 8. | kontakt z gorącymi przedmiotami, cieczami | * czajnik z wrzątkiem, * potrawy podgrzewane w kuchence mikrofalowej. | * poparzenia termiczne ciała. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zachowanie ostrożności podczas przygotowywania gorących napojów oraz podgrzewania posiłków w kuchence mikrofalowej. |
| 9. | Stres | * duże obciążenie obowiązkami, * złożone zadania z krótkim terminem wykonania, * obsługiwanie uciążliwych petentów | * nerwica, * bezsenność, * ogólne pogorszenie stanu zdrowia( np. rozstrój żołądka, choroby układu krążenia itp.). | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * poprawa organizacji pracy, * rozłożenie obowiązków na mniej obłożonych pracą pracowników. |
| 10. | Agresja ze strony ludzi | * kontakt z agresywnymi petentami. | * nerwica, * stres, * stłuczenia, * siniaki, * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * szkolenia z zakresu obsługi trudnego i agresywnego petenta, * szkolenia z asertywności i komunikacji. |
| 11. | Pożar | * niesprawna instalacji elektryczne, * uszkodzone urządzenia elektryczne, * przypadkowe zaprószenie ognia | * oparzenia, * zatrucie toksycznymi produktami spalania * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz palenia i używania otwartego ognia na terenie budynku, * zabezpieczenie budynku podręcznym sprzętem przeciwpożarowym, * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym. |
| 12 | Wypadek komunikacyjny | * nieprzestrzeganie przepisów przez uczestników ruchu drogowego | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * brak pospiechu, prawidłowe szacowanie czasów dojazdów, * przestrzeganie przepisów prawa o ruchu drogowym. |
| 13 | Ukąszenia owadów oraz ugryzienia przez zwierzęta | * wykonywanie czynności na terenach zielonych * kontakt z bezdomnymi/błąkającymi się zwierzętami | * zakażenie np. wścieklizną, boreliozą, * zranienia, * rany szarpane, * opuchlizny. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zachowanie szczególnej ostrożności przy kontaktach ze zwierzętami, * noszenie odzieży ograniczającej możliwość ukąszenia przez owady |
| 14. | Czynniki biologiczne: bakterie, wirusy | * bakterie i wirusy przenoszone przez petentów i pracowników Urzędu Gminy | * zarażenia, * infekcje skóry | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * przestrzeganie zasad higieny, * częste mycie rąk. |
| 15. | Czynniki biologiczne:  Wirus SARS-CoV-2 | * petenci, pracownicy Urzędu Gminy zarażeni wirusem SARS-CoV-2 | * choroba COVID – 19 ( kaszel, wysoka gorączka, choroby układu oddechowego, zanik smaku i węchu, śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * ograniczenie bezpośrednich kontaktów z petentami, załatwianie spraw drogą eletroniczną lub telefonicznie * częste mycie i dezynfekcja rąk * stosowanie środków ochrony indywidualnej: maseczek ochronnych, rękawiczek gumowych, przyłbic * zachowywanie bezpiecznej odległości od rozmówcy * dezynfekcja powierzchni, toalet, klamek i innych często dotykanych powierzchni |
| **Podsumowanie oceny ryzyka zawodowego:**  Ryzyko zawodowe oceniono jako dopuszczalne.  Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje co najwyżej na tym samym poziomie. | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY** | | |
| **STANOWISKO PRACY:**  **pracownik administracyjno – biurowy (kasjer)** | Data: 8.09.2020 r. | Sporządził: Adam Bronisz – inspektor ds. BHP |
| **Opis stanowiska pracy:**  Stanowisko pracy znajduje się w budynku – pomieszczeniu zamkniętym. Pomieszczenia pracy spełniają parametry dotyczące pomieszczeń do pracy stałej. Są odpowiednio oświetlone (światłem dziennym i elektrycznym) i ogrzewane (min. temperatura +18°C). Okna wyposażone są w żaluzje/rolety. Instalacja elektryczna, odgromowa i wentylacyjna budynku jest sprawna. Budynek wyposażony jest w gaśnice, apteczkę pierwszej pomocy oraz posiada stosowne oznaczenie dróg ewakuacyjnych i wyjść ewakuacyjnych. W obrębie stanowiska nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia. W lecie pracodawca zapewnia pracownikom napoje.  **Lokalizacja stanowiska pracy:**  pomieszczenia pracy stałej w budynkach Urzędu Gminy Radziejowice,  **Czynności wykonywane na stanowisku pracy:**  sporządzanie dokumentacji w formie papierowej i elektronicznej, obsługa petentów bezpośrednio lub telefonicznie, inne czynności biurowe, transportowanie pieniędzy do banku  **Urządzenia i materiały stosowane na stanowisku pracy:**  komputer z monitorem, niszczarka dokumentów, telefon stacjonarny i komórkowy, drukarka, urządzenia wielofunkcyjne, biurko wyposażone w elementy zapewniające ergonomiczną obsługę komputera, fotel ergonomiczny do pracy przy komputerze, szafy do przechowywania dokumentów, drobny sprzęt biurowy (dziurkacz, zszywacz, nożyczki itp.).  **Stosowane środki ochrony zbiorowej i indywidualnej:**  Na stanowisku pracy nie stosuje się środków ochrony indywidualnej i zbiorowej.  **Wymagany poziom wykształcenia, zdolności użytkownika oraz wymagane uprawnienia:**   * wykształcenie według kwalifikacji stanowiska, * szkolenia z zakresu BHP: wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) i okresowe * brak przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku.   **Inne wymagania dotyczące osób zatrudnionych na stanowisku:**  Na stanowisku nie są zatrudniani pracownicy młodociani.  **Niedogodności i niebezpieczne zdarzenia wykryte w czasie dotychczasowej pracy:**   * nie zarejestrowano wypadków przy pracy. | | |

| **Lp.** | **Zagrożenie** | **Źródło zagrożenia** | **Możliwe skutki zagrożenia** | **Ciężkość następstw** | **Prawdopodobieństwo** | **Oszacowanie ryzyka** | **Dopuszczalność**  **ryzyka** | **Działania profilaktyczne** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego | * praca w wymuszonej pozycji siedzącej, * niewłaściwe ustawienie monitora komputera oraz myszki i klawiatury. | * bóle mięśni, stawów, kręgosłupa, * zwyrodnienia stawów oraz kręgosłupa, * niewydolne krążenie krwi. | średnia | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, ćwiczenia korygujące), * stosowanie ergonomicznych krzeseł z możliwością regulacji siedzisk i oparć, * stosowanie podnóżków przez osoby, które podczas siedzenia nie sięgają swobodnie stopami podłogi. |
| 2. | Przeciążenie wzroku | * niewłaściwe oświetlenie pomieszczeń pracy, * długotrwała praca przy przed monitorem komputera, * efekt olśnienia. | * bóle/łzawienie oczu, * brak ostrości widzenia, * wady wzroku. | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zapewnienie właściwego oświetlenia miejsc pracy, * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, ćwiczenia relaksacyjne oczu). * stosowanie żaluzji rolet podczas nadmiernego nasłonecznienia miejsca pracy, * wyposażanie pomieszczeń pracy w meble o powierzchniach minimalizujących powstawanie efektu olśnienia. |
| 3. | Upadek na tym samym poziomie | * nierówne i śliskie powierzchnie ciągów komunikacyjnych oraz chodników * nieład na stanowisku pracy. | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 4. | Upadek na niższy poziom | * Nierówne, śliskie, uszkodzone nawierzchnie schodów, * Używanie niestabilnych krzeseł w tym krzeseł na kółkach do zdejmowania przedmiotów z półek i szaf. | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 5. | Porażenie prądem elektrycznym | * uszkodzone urządzenia elektryczne, * uszkodzenia izolacji przewodów elektrycznych, * uszkodzona/niesprawna instalacja elektryczna | * poparzenia, * zaburzenia/zatrzymanie akcji serca. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * zakaz samodzielnej naprawy instalacji elektrycznych, * zakaz samodzielnej wymiany elementów instalacji oświetleniowej (żarówek, świetlówek itp.). * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym |
| 6. | Uderzenie ruchomymi przedmiotami | * drobny sprzęt biurowy * segregatory i inne przedmioty znajdujące się na wysokości | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 7. | Uderzenia o nieruchome przedmioty | * meble biurowe * inne sprzęty stanowiące wyposażenie biura (drukarki, urządzenia wielofunkcyjne itp.) | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 8. | Kontakt z gorącymi przedmiotami, cieczami | * czajnik z wrzątkiem, * Potrawy podgrzewane w kuchence mikrofalowej. | * poparzenia termiczne ciała. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zachowanie ostrożności podczas przygotowywania gorących napojów oraz podgrzewania posiłków w kuchence mikrofalowej. |
| 9. | Stres | * duże obciążenie obowiązkami, * złożone zadania z krótkim terminem wykonania. | * nerwica, * bezsenność, * ogólne pogorszenie stanu zdrowia( np. rozstrój żołądka, choroby układu krążenia itp.). | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * poprawa organizacji pracy, * rozłożenie obowiązków na mniej obłożonych pracą pracowników. |
| 10. | Agresja ze strony ludzi | * kontakt z agresywnymi petentami. | * nerwica, * stres, * stłuczenia, * siniaki, * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * szkolenia z zakresu obsługi trudnego i agresywnego petenta, * szkolenia z asertywności i komunikacji. |
| 11. | Pożar | * niesprawna instalacji elektryczne, * uszkodzone urządzenia elektryczne, * przypadkowe zaprószenie ognia | * oparzenia, * zatrucie toksycznymi produktami spalania * śmierć | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz palenia i używania otwartego ognia na terenie budynku * zabezpieczenie budynku podręcznym sprzętem przeciwpożarowym. * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym. |
| 12. | Czynniki biologiczne | * bakterie i wirusy przenoszone przez petentów i pracowników Urzędu Gminy * bakterie i wirusy przenoszone na monetach, banknotach, terminalu do płatności kartą | * zarażenia, * infekcje skóry | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zachowanie higieny, * częste mycie rąk. |
| 13. | Napad rabunkowy | * osoba dokonująca napadu | * stres, * stłuczenia, * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * szkolenia z asertywności i komunikacji. |
| 14. | Czynniki biologiczne:  Wirus SARS-CoV-2 | * petenci, pracownicy Urzędu Gminy zarażeni wirusem SARS-CoV-2 | * choroba COVID – 19 ( kaszel, wysoka gorączka, choroby układu oddechowego, zanik smaku i węchu, śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * ograniczenie bezpośrednich kontaktów z petentami, załatwianie spraw drogą elektroniczną lub telefonicznie * częste mycie i dezynfekcja rąk * stosowanie środków ochrony indywidualnej: maseczek ochronnych, rękawiczek gumowych, przyłbic * zachowywanie bezpiecznej odległości od rozmówcy * dezynfekcja powierzchni, toalet, klamek i innych często dotykanych powierzchni |
| **Podsumowanie oceny ryzyka zawodowego:**  Ryzyko zawodowe oceniono jako dopuszczalne.  Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje co najwyżej na tym samym poziomie. | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY** | | |
| **STANOWISKO PRACY:**  **pracownik sprzątający** | Data: 8.09.2020 r. | Sporządził: Adam Bronisz – inspektor ds. BHP |
| **Opis stanowiska pracy:**  Pracownik sprzątający wykonuje prace w budynkach Urzędu Gminy oraz na terenie do nich przylegającym. Pomieszczenia budynku gminy spełniają parametry dotyczące pomieszczeń do pracy stałej. Są odpowiednio oświetlone (światłem dziennym i elektrycznym) i ogrzewane (min. temperatura +18°C). Okna wyposażone są w żaluzje/rolety. Instalacja elektryczna, odgromowa i wentylacyjna budynku jest sprawna. Budynek wyposażony jest w gaśnice, apteczkę pierwszej pomocy oraz posiada stosowne oznaczenie dróg ewakuacyjnych i wyjść ewakuacyjnych. W lecie pracodawca zapewnia pracownikom napoje.  **Lokalizacja stanowiska pracy:**  Budynki Urzędu Gminy Radziejowice i teren do nich przyległy.  **Czynności wykonywane na stanowisku pracy:**  odkurzanie i mycie podłóg, ścieranie kurzu z mebli i urządzeń biurowych, mycie posadzek i ścian w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych i armatury, opróżnianie koszy na śmieci, uzupełnianie braków środków sanitarno-higienicznych w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych  **Urządzenia i materiały stosowane na stanowisku pracy:**  Odkurzacz, mop, szczotka, miotła, wiadro, szufelka, ścierki, ręczniki, środki czyszczące i dezynfekujące.  **Stosowane środki ochrony zbiorowej i indywidualnej:**  rękawice gumowe, fartuch  **Wymagany poziom wykształcenia, zdolności użytkownika oraz wymagane uprawnienia:**   * szkolenia z zakresu BHP: wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) i okresowe * brak przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku.   **Inne wymagania dotyczące osób zatrudnionych na stanowisku:** – .  **Niedogodności i niebezpieczne zdarzenia wykryte w czasie dotychczasowej pracy:**   * nie zarejestrowano wypadków przy pracy. | | |

| **Lp.** | **Zagrożenie** | **Źródło zagrożenia** | **Możliwe skutki zagrożenia** | **Ciężkość następstw** | **Prawdopodobieństwo** | **Oszacowanie ryzyka** | **Dopuszczalność**  **ryzyka** | **Działania profilaktyczne** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego | * praca w wymuszonej pozycji stojącej, pochylonej * przesuwanie mebli i urządzeń biurowych | * bóle mięśni, stawów, kręgosłupa, * zwyrodnienia stawów oraz kręgosłupa, * niewydolne krążenie krwi. | średnia | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, * stosowanie prawidłowej techniki podczas wykonywania ręcznych prac transportowych. |
| 2. | Upadek na tym samym poziomie | * nierówne i śliskie powierzchnie ciągów komunikacyjnych oraz chodników * przewody elektryczne leżące na podłodze | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 3. | Upadek na niższy poziom | * Nierówne, śliskie, uszkodzone nawierzchnie schodów, * Używanie niestabilnych krzeseł w tym krzeseł na kółkach do zdejmowania przedmiotów oraz sprzątania mebli wymagających wejścia na podwyższenie. | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie. |
| 4. | Porażenie prądem elektrycznym | * uszkodzone urządzenia elektryczne, * uszkodzenia izolacji przewodów elektrycznych, * uszkodzona/niesprawna instalacja elektryczna | * poparzenia, * zaburzenia/zatrzymanie akcji serca. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * zakaz samodzielnej naprawy instalacji elektrycznych, * zakaz samodzielnej wymiany elementów instalacji oświetleniowej (żarówek, świetlówek itp.). * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym |
| 5. | Uderzenie ruchomymi przedmiotami | * drobny sprzęt biurowy * segregatory i inne przedmioty znajdujące się na wysokości | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 6. | Uderzenia o nieruchome przedmioty | * meble biurowe * inne sprzęty stanowiące wyposażenie biura (drukarki, urządzenia wielofunkcyjne itp.) | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, |
| 7. | Kontakt z gorącymi przedmiotami, cieczami | * czajnik z wrzątkiem, * Potrawy podgrzewane w kuchence mikrofalowej. | * poparzenia termiczne ciała. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zachowanie ostrożności podczas przygotowywania gorących napojów oraz podgrzewania posiłków w kuchence mikrofalowej. |
| 8. | Stres | * duże obciążenie obowiązkami | * nerwica, * bezsenność, * ogólne pogorszenie stanu zdrowia( np. rozstrój żołądka, choroby układu krążenia itp.). | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * poprawa organizacji pracy |
| 9. | Hałas | * urządzenia sprzątające, np. odkurzacz | * bóle głowy, * rozdrażnienie, pogorszenie nastroju. | mała | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * stosowanie sprawnych technicznie urządzeń czyszczących. |
| 10. | Pożar | * niesprawna instalacji elektryczne, * uszkodzone urządzenia elektryczne, * przypadkowe zaprószenie ognia | * oparzenia, * zatrucie toksycznymi produktami spalania * śmierć | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz palenia i używania otwartego ognia na terenie budynku * zabezpieczenie budynku podręcznym sprzętem przeciwpożarowym. * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym. |
| 11. | Czynniki chemiczne | * środki czyszczące i dezynfekujące | * podrażnienia/uszkodzenia skóry, * uczulenia, * oparzenia chemiczne. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * stosowanie środków ochrony indywidualnej – rękawic ochronnych |
| 12. | Czynniki biologiczne: bakterie np. salmonella | * pomieszczenia higieniczno-sanitarne * opróżnianie koszy na śmieci | * zatrucia pokarmowe, * biegunki | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zachowanie higieny, * częste mycie rąk. * używanie rękawic ochronnych |
| 13. | Czynniki biologiczne: grzyby | * pomieszczenia higieniczno-sanitarne * opróżnianie koszy na śmieci | * choroby skóry, * infekcje grzybiczne skóry i paznokci | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zachowanie higieny, * częste mycie rąk. * używanie rękawic ochronnych |
| 14. | Czynniki biologiczne: pasożyty np. roztocza | * kurz | * alergie (katar, zapalenie spojówek itp.) | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zachowanie higieny, * częste mycie rąk, * używanie maseczek i rękawic ochronnych. |
| 15. | Czynniki biologiczne:  bakterie, wirusy | * bakterie i wirusy przenoszone przez petentów i pracowników Urzędu Gminy | * zarażenia, * infekcje skóry | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * przestrzeganie zasad higieny, * częste mycie rąk. |
| 16. | Czynniki biologiczne:  Wirus SARS-CoV-2 | * petenci, pracownicy Urzędu Gminy zarażeni wirusem SARS-CoV-2 | * choroba COVID – 19 ( kaszel, wysoka gorączka, choroby układu oddechowego, zanik smaku i węchu, śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * ograniczenie bezpośrednich kontaktów z petentami, załatwianie spraw drogą elektroniczną lub telefonicznie * częste mycie i dezynfekcja rąk * stosowanie środków ochrony indywidualnej: maseczek ochronnych, rękawiczek gumowych, przyłbic * zachowywanie bezpiecznej odległości od rozmówcy * dezynfekcja powierzchni, toalet, klamek i innych często dotykanych powierzchni |
| **Podsumowanie oceny ryzyka zawodowego:**  Ryzyko zawodowe oceniono jako dopuszczalne.  Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje co najwyżej na tym samym poziomie. | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY** | | |
| **STANOWISKO PRACY:**  **Konserwator sieci wodociągowej** | Data: 8.09.2020 r. | Sporządził:  Anna Majchrzak - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej  Adam Bronisz – inspektor ds. BHP |
| **Opis stanowiska pracy:**  Konserwator sieci wodociągowej odpowiedzialny jest za bieżące utrzymanie oraz naprawy urządzeń wodociągowych zlokalizowanych w Stacjach Uzdatniania Wody (w tym praca na wysokości powyżej 3m) oraz na sieci wodociągowej (m. in. zasuw, hydrantów, wodomierzy). W lecie pracodawca zapewnia pracownikom napoje.  **Lokalizacja stanowiska pracy:**  Budynek Urzędu Gminy Radziejowice, budynki i teren Stacji Uzdatniania w miejscowości Krze Duże, Radziejowice, Słabomierz oraz Korytów, teren Gminy Radziejowice (w szczególności miejsca przebiegu sieci i przyłączy wodociągowych).  **Czynności wykonywane na stanowisku pracy:**  Naprawa urządzeń sieci wodociągowej, wymiana zasuw, hydrantów, wodomierzy, utrzymanie ładu i porządku na terenie stacji uzdatniania wody, dozowanie środków do dezynfekcji wody, płukanie sieci wodociągowej  **Urządzenia i materiały stosowane na stanowisku pracy:**  wykrywacz metali, pogrzebacz, klucz do otwierania zasuw, klucz do otwierania hydrantów, narzędzia ręczne, olej napędowy (do agregatów prądotwórczych), Jasol-solid (środek do dezynfekcji), Kemira Ferrox C3 (środek do uzdatniania wody), ChlorTix – płynny roztwór podchlorynu sodu  **Stosowane środki ochrony zbiorowej i indywidualnej:**  ubranie robocze, buty ochronne, rękawice gumowe  **Wymagany poziom wykształcenia, zdolności użytkownika oraz wymagane uprawnienia:**   * szkolenia z zakresu BHP: wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) i okresowe * brak przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku. * uprawnienia do obsługi stacji uzdatniania wody, * prawo jazdy kat. B, * orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby   **Inne wymagania dotyczące osób zatrudnionych na stanowisku:** – .  **Niedogodności i niebezpieczne zdarzenia wykryte w czasie dotychczasowej pracy:**   * nie zarejestrowano wypadków przy pracy. | | |

| **Lp.** | **Zagrożenie** | **Źródło zagrożenia** | **Możliwe skutki zagrożenia** | **Ciężkość następstw** | **Prawdopodobieństwo** | **Oszacowanie ryzyka** | **Dopuszczalność**  **ryzyka** | **Działania profilaktyczne** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego | * praca w wymuszonej pozycji stojącej, pochylonej * prace wymagające użycia przez pracownika dużej siły | * bóle mięśni, stawów, kręgosłupa, * zwyrodnienia stawów oraz kręgosłupa, * niewydolne krążenie krwi. | średnia | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, * stosowanie prawidłowej techniki podczas wykonywania ręcznych prac transportowych * stosowanie właściwych narzędzi |
| 2. | Upadek na tym samym poziomie | * nierówne i śliskie powierzchnie ciągów komunikacyjnych, chodników i miejsc wykonywania pracy * przedmioty leżące/zlokalizowane na poziomie gruntu | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy |
| 3. | Upadek na niższy poziom | * nierówne, śliskie, uszkodzone nawierzchnie schodów, * praca na drabinie * nieuwaga/pośpiech przy wykonywaniu pracy na wysokości lub w studzienkach wodomierzowych | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie |
| 4. | Porażenie prądem elektrycznym | * uszkodzone urządzenia elektryczne, * uszkodzenia izolacji przewodów elektrycznych, * uszkodzona/niesprawna instalacja elektryczna | * poparzenia, * zaburzenia/zatrzymanie akcji serca. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * zakaz samodzielnej naprawy instalacji elektrycznych, * zakaz samodzielnej wymiany elementów instalacji oświetleniowej (żarówek, świetlówek itp.). * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym |
| 5. | Uderzenie ruchomymi przedmiotami | * narzędzia * zdemontowane/przeznaczone do montażu części instalacji wodociągowej | * stłuczenia * zranienia * złamania | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy * stosowanie butów ochronnych ze wzmocnionym podnoskiem |
| 6. | Uderzenia o nieruchome przedmioty | * elementy instalacji wodociągowej * narzędzia | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy * stosowanie butów ochronnych ze wzmocnionym podnoskiem |
| 7. | Stres | * duże obciążenie obowiązkami | * nerwica, * bezsenność, * ogólne pogorszenie stanu zdrowia( np. rozstrój żołądka, choroby układu krążenia itp.). | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * poprawa organizacji pracy |
| 8. | Wypadek komunikacyjny | * nieprzestrzeganie przepisów przez uczestników ruchu drogowego | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * brak pospiechu, prawidłowe szacowanie czasów dojazdów, * przestrzeganie przepisów prawa o ruchu drogowym. |
| 10. | Ukąszenia owadów oraz ugryzienia przez zwierzęta | * wykonywanie czynności na terenach zielonych * kontakt z bezdomnymi/błąkającymi się zwierzętami | * zakażenie np. wścieklizną, boreliozą, * zranienia, * rany szarpane, * opuchlizny. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zachowanie szczególnej ostrożności przy kontaktach ze zwierzętami, * noszenie odzieży ograniczającej możliwość ukąszenia przez owady |
| 9. | Hałas | * urządzenia znajdujące się w budynkach stacji uzdatniania wody | * bóle głowy, * rozdrażnienie, pogorszenie nastroju. | mała | Mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * stosowanie ochronników słuchu |
| 10. | Pożar | * niesprawna instalacji elektryczne, * uszkodzone urządzenia elektryczne, * przypadkowe zaprószenie ognia | * oparzenia, * zatrucie toksycznymi produktami spalania * śmierć | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz palenia i używania otwartego ognia na terenie budynku * zabezpieczenie budynku podręcznym sprzętem przeciwpożarowym. * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym. |
| 11. | Czynniki chemiczne | * środki do dezynfekcji i odkażania wody | * podrażnienia/uszkodzenia skóry, * uczulenia, * oparzenia chemiczne. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * stosowanie środków ochrony indywidualnej – rękawic ochronnych |
| 12. | Czynniki biologiczne:  bakterie, wirusy | * bakterie i wirusy przenoszone przez petentów i pracowników Urzędu Gminy | * zarażenia, * infekcje skóry | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * przestrzeganie zasad higieny, * częste mycie rąk. |
| 13. | Czynniki biologiczne: grzyby | * studzienki wodomierzowe | * choroby skóry, * infekcje grzybiczne skóry i paznokci | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * zachowanie higieny, * częste mycie rąk. * używanie rękawic ochronnych |
| 14. | Czynniki biologiczne:  Wirus SARS-CoV-2 | * petenci, pracownicy Urzędu Gminy zarażeni wirusem SARS-CoV-2 | * choroba COVID – 19 (kaszel, wysoka gorączka, choroby układu oddechowego, zanik smaku i węchu, śmierć) | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * ograniczenie bezpośrednich kontaktów z petentami, załatwianie spraw drogą elektroniczną lub telefonicznie * częste mycie i dezynfekcja rąk * stosowanie środków ochrony indywidualnej: maseczek ochronnych, rękawiczek gumowych, przyłbic * zachowywanie bezpiecznej odległości od rozmówcy * dezynfekcja powierzchni, toalet, klamek i innych często dotykanych powierzchni |
| **Podsumowanie oceny ryzyka zawodowego:**  Ryzyko zawodowe oceniono jako dopuszczalne.  Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje co najwyżej na tym samym poziomie. | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY** | | |
| **STANOWISKO PRACY:**  **Pracownik gospodarczy/konserwator** | Data: 8.09.2020 r. | Sporządził:  Anna Majchrzak - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej  Adam Bronisz – inspektor ds. BHP |
| **Opis stanowiska pracy:**  Pracownik gospodarczy wykonuje pracę głównie na wolnym powietrzu, sporadycznie w budynkach. Praca polega głównie na wykonywaniu bieżących drobnych napraw w budynkach Urzędu Gminy oraz utrzymaniu porządku i pielęgnacji zieleni na terenach należących do Gminy Radziejowice. W lecie pracodawca zapewnia pracownikom napoje.  **Lokalizacja stanowiska pracy:**  Budynki Urzędu Gminy Radziejowice, teren Gminy Radziejowice i gmin sąsiednich.  **Czynności wykonywane na stanowisku pracy:**  Wykonywanie drobnych napraw ślusarskich, hydraulicznych i prac porządkowych w budynkach Urzędu Gminy Radziejowice, prace wykonywanie poza budynkami to m.in.: utrzymanie zieleni (koszenie trawy, przycinanie krzewów), zamiatanie chodników, opróżnianie koszy na śmieci, naprawy wiat przystankowych, drobne naprawy nawierzchni dróg.  **Urządzenia i materiały stosowane na stanowisku pracy:**  Narzędzie ręczne (np. młotek, klucze, wkrętaki, miotła, łopata, taczka, sekator) elektronarzędzia (np. wiertarka, wkrętarka), pilarka spalinowa, kosa spalinowa, drabina, służbowe auto dostawcze  **Stosowane środki ochrony zbiorowej i indywidualnej:**  ubranie robocze, buty ochronne, rękawice gumowe, okulary ochronne, ochronniki słuchu  **Wymagany poziom wykształcenia, zdolności użytkownika oraz wymagane uprawnienia:**   * szkolenia z zakresu BHP: wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) i okresowe * brak przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku. * prawo jazdy kat. B (w przypadku konieczności prowadzenia pojazdu służbowego),   **Inne wymagania dotyczące osób zatrudnionych na stanowisku:** – .  **Niedogodności i niebezpieczne zdarzenia wykryte w czasie dotychczasowej pracy:**   * nie zarejestrowano wypadków przy pracy. | | |

| **Lp.** | **Zagrożenie** | **Źródło zagrożenia** | **Możliwe skutki zagrożenia** | **Ciężkość następstw** | **Prawdopodobieństwo** | **Oszacowanie ryzyka** | **Dopuszczalność**  **ryzyka** | **Działania profilaktyczne** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Obciążenie układu mięśniowo-szkieletowego | * praca w wymuszonej pozycji stojącej, pochylonej * prace wymagające użycia przez pracownika dużej siły | * bóle mięśni, stawów, kręgosłupa, * zwyrodnienia stawów oraz kręgosłupa, * niewydolne krążenie krwi. | średnia | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * właściwa organizacja czasu pracy (przerwy w pracy, * stosowanie prawidłowej techniki podczas wykonywania ręcznych prac transportowych * stosowanie właściwych narzędzi |
| 2. | Upadek na tym samym poziomie | * nierówne i śliskie powierzchnie ciągów komunikacyjnych, chodników i miejsc wykonywania pracy * przedmioty leżące/zlokalizowane na poziomie gruntu | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu. | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy |
| 3. | Upadek na niższy poziom | * nierówne, śliskie, uszkodzone nawierzchnie schodów, * praca na drabinie * nieuwaga/pośpiech przy wykonywaniu pracy na wysokości lub w studzienkach wodomierzowych | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy, * stosowanie obuwia na płaskiej podeszwie |
| 4. | Porażenie prądem elektrycznym | * uszkodzone urządzenia elektryczne * uszkodzone elektronarzędzia * uszkodzenia izolacji przewodów elektrycznych, * uszkodzona/niesprawna instalacja elektryczna | * poparzenia, * zaburzenia/zatrzymanie akcji serca. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * zakaz samodzielnej naprawy instalacji elektrycznych, * zakaz samodzielnej wymiany elementów instalacji oświetleniowej (żarówek, świetlówek itp.). * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym |
| 5. | Uderzenie ruchomymi przedmiotami | * narzędzia * wirujące elementy elektronarzędzi * przenoszone przedmioty | * stłuczenia * zranienia * złamania | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy * stosowanie butów ochronnych ze wzmocnionym podnoskiem * stosowanie sprawnych narzędzi i elektronarzędzi |
| 6. | Uderzenia o nieruchome przedmioty | * nieruchome przedmioty znajdujące sie w miejscu pracy (np. krawężniki, korzenie, przedmioty zmagazynowane w garażu * narzędzia | * stłuczenia * zranienia | mała | prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * unikanie zbędnego pospiechu przy wykonywaniu obowiązków i przemieszczaniu się w miejscu pracy. * utrzymywanie ładu na stanowisku pracy * stosowanie butów ochronnych ze wzmocnionym podnoskiem |
| 7. | Stres | * duże obciążenie obowiązkami | * nerwica, * bezsenność, * ogólne pogorszenie stanu zdrowia( np. rozstrój żołądka, choroby układu krążenia itp.). | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * poprawa organizacji pracy |
| 8. | Wypadek komunikacyjny | * nieprzestrzeganie przepisów przez uczestników ruchu drogowego | * złamania kości, * skręcenia i zwichnięcia stawów, * stłuczenia, * zranienia, * wstrząśnienie mózgu, * śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * brak pospiechu, prawidłowe szacowanie czasów dojazdów, * przestrzeganie przepisów prawa o ruchu drogowym. |
| 10. | Ukąszenia owadów oraz ugryzienia przez zwierzęta | * wykonywanie czynności na terenach zielonych * kontakt z bezdomnymi/błąkającymi się zwierzętami | * zakażenie np. wścieklizną, boreliozą, * zranienia, * rany szarpane, * opuchlizny. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zachowanie szczególnej ostrożności przy kontaktach ze zwierzętami, * noszenie odzieży ograniczającej możliwość ukąszenia przez owady |
| 9. | Hałas | * urządzenia znajdujące się w budynkach stacji uzdatniania wody | * bóle głowy, * rozdrażnienie, pogorszenie nastroju. | mała | Mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * stosowanie ochronników słuchu. |
| 10. | Pożar | * niesprawna instalacji elektryczne, * uszkodzone urządzenia elektryczne, * przypadkowe zaprószenie ognia | * oparzenia, * zatrucie toksycznymi produktami spalania * śmierć | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * zakaz palenia i używania otwartego ognia na terenie budynku * zabezpieczenie budynku podręcznym sprzętem przeciwpożarowym. * zakaz używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, * utrzymywanie instalacji elektrycznej w dobrym stanie technicznym. |
| 11. | Czynniki chemiczne | * benzyna * olej napędowe | * podrażnienia/uszkodzenia skóry, * uczulenia | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * stosowanie środków ochrony indywidualnej – rękawic ochronnych |
| 12. | Czynniki biologiczne:  bakterie, wirusy | * bakterie i wirusy przenoszone przez petentów i pracowników Urzędu Gminy * rany zadanie zabrudzonymi narzędziami ręcznymi | * zarażenia, * infekcje skóry | średnia | mało prawdopodobne | małe | dopuszczalne | * przestrzeganie zasad higieny, * częste mycie rąk. |
| 13. | Praca w mikroklimacie zimnym | * prace prowadzone na zewnątrz zimą, a także podczas wietrznej i deszczowej pogody oraz | * przeziębienie * osłabienie organizmu | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * stosowanie odpowiedniej odzieży roboczej, odpowiednio dobranej do panujących na zewnątrz warunków atmosferycznych |
| 14 | Praca w mikroklimacie gorącym | * prace prowadzone na zewnątrz podczas wysokich temperatur | * przegrzanie organizmu * udar cieplny/słoneczny * odwodnienie organizmu | średnia | prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * stosowanie odpowiedniej odzieży roboczej, odpowiednio dobranej do panujących na zewnątrz warunków atmosferycznych * stosowanie przerw w pracy, * częste nawadnianie organizmu |
| 15. | Czynniki biologiczne:  Wirus SARS-CoV-2 | * petenci, pracownicy Urzędu Gminy zarażeni wirusem SARS-CoV-2 | * choroba COVID – 19 ( kaszel, wysoka gorączka, choroby układu oddechowego, zanik smaku i węchu, śmierć. | duża | mało prawdopodobne | średnie | dopuszczalne | * ograniczenie bezpośrednich kontaktów z petentami, załatwianie spraw drogą elektroniczną lub telefonicznie * częste mycie i dezynfekcja rąk * stosowanie środków ochrony indywidualnej: maseczek ochronnych, rękawiczek gumowych, przyłbic * zachowywanie bezpiecznej odległości od rozmówcy * dezynfekcja powierzchni, toalet, klamek i innych często dotykanych powierzchni |
| **Podsumowanie oceny ryzyka zawodowego:**  Ryzyko zawodowe oceniono jako dopuszczalne.  Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje co najwyżej na tym samym poziomie. | | | | | | | | |