

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020**

Załącznik

do Uchwały XXXVIII/177/2017

Rady Gminy Radziejowice

z dnia 19.04.2017 r.

REGULAMIN KOMITETU REWITALIZACJI

§1.

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Radziejowice, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Radziejowice, zwanego dalej Wójtem, w sprawach dotyczących opracowania i wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Radziejowice (zwanego dalej Gminnym Programem Rewitalizacji) oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.
2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, mieszkańców gminy Radziejowice, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.

§2.

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji gminy Radziejowice.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Gminy Radziejowice oraz zarządzeń Wójta związanych z rewitalizacją.

§3.

Komitet liczy od 9 do 16 osób.

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020**

§4.

1. W skład Komitetu wchodzi wyłącznie osoby fizyczne zamieszkujące teren gminy Radziejowice, będące przedstawicielami interesariuszy rewitalizacji, w tym:
 - a) od 1 do 3 przedstawicieli mieszkańców gminy Radziejowice, nie będących członkami organizacji, o których mowa w pkt d) i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych gminy Radziejowice oraz niepełniących funkcji radnego Rady Gminy Radziejowice,
 - b) od 1 do 3 przedstawicieli sektora społecznego (organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, działających na terenie gminy Radziejowice lub zamierzających je prowadzić),
 - c) od 1 do 3 przedstawicieli podmiotów prywatnych (prowadzących działalność gospodarczą na obszarze zdegradowanym lub zamierzających prowadzić),
 - d) nie więcej niż 1 przedstawiciel wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni mieszkaniowych,
 - e) 2 przedstawicieli jednostek organizacyjnych określonych przez Wójta, wskazanych przez te jednostki,
 - f) 2 przedstawicieli Urzędu Gminy w Radziejowicach, wskazanych przez Wójta,
 - g) 2 przedstawicieli Rady Gminy Radziejowice wskazanych przez Radę Gminy.
2. Członkostwo poszczególnych podmiotów wygasa wraz z ustaniem stosunku pracy, zakończeniem pełnienia funkcji lub zmianą innego stanu umożliwiającego na podstawie ust. 1 ubieganie się o członkostwo w Komitecie Rewitalizacji.

§5.

1. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w § 4 ust. 1 pkt a) – d) zostaną wybrani w drodze otwartej procedury. Informacja o naborze na członków Komitetu ogłoszona zostanie na stronach internetowych: www.rewitalizacja.radziejowice.pl, www.radziejowice.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Radziejowice oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Radziejowice.
2. Termin na składanie zgłoszeń wynosić będzie co najmniej 30 dni od dnia publikacji ww. ogłoszenia.
3. Szczegóły dotyczące wymaganych dokumentów oraz miejsca, w którym można dokonać zgłoszenia, określone zostaną w ww. ogłoszeniu o naborze.

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020**

4. W przypadku niezgłoszenia się żadnego kandydata z ramienia podmiotów określonych w § 4 ust. 1 pkt a) – d), procedurę naboru określoną powyżej przeprowadza się ponownie. W przypadku bezskutecznego upływu terminu drugiego naboru, Wójt powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wskazanych w § 4 ust. 1 pkt e) – g).
5. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w § 4 ust. 1 pkt e) – g) zostaną wybrani przez podmioty upoważnione do tego na podstawie § 4.

§6.

Podczas wyboru członków Komitetu brane będą pod uwagę następujące elementy:

- a. znajomość tematyki dotyczącej rewitalizacji,
- b. uczestnictwo w spotkaniach konsultacyjnych dotyczących obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji,
- c. miejsce zamieszkania lub prowadzenia działalności na obszarze zdegradowanym wyznaczonym uchwałą rady gminy.

§7.

1. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń jest większa od liczby miejsc w Komitecie, złożone aplikacje poddane zostaną ocenie przez Komisję, o której mowa w ust. 3.
2. Za przeprowadzenie procedury naboru, odpowiedzialny będzie Wójt.
3. Oceny zgłoszeń dokona Komisja powołana przez Wójta spośród pracowników Urzędu Gminy Radziejowice.

§ 8.

1. Komitet powołuje Wójt w drodze zarządzenia.
2. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Wójtowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną w §5.
3. Kadencja Komitetu trwa od dnia powołania do czasu zakończenia procesu rewitalizacji tj. do 2026 r., którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z Realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Radziejowice.

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020**

§ 9.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt.
2. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Przewodniczącego Komitetu i jego Zastępcę.
3. Wybór Przewodniczącego Komitetu i jego Zastępcy następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komitetu w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu.

§ 10.

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności jego Zastępcą.
2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:
 - a. ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem oraz przekazuje te ustalenia wszystkim członkom Komitetu;
 - b. przewodniczy obradom Komitetu;
 - c. inicjuje i organizuje prace Komitetu.

§ 11.

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu.
2. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób co najmniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu. Każdorazowo sporządzana jest lista obecności.
4. Komitet może także uzgadniać swoje stanowisko poza zwoływanymi spotkaniami i przekazywać je w formie pisemnej Wójtowi, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu, Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

§ 12.

W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego, jego Zastępcę lub członków Komitetu. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020**

§ 13.

1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.
2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 14.

1. Obsługę Komitetu zapewnia wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy Radziejowice.
Do jego zadań należy w szczególności:
 - a) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - b) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu,
 - c) archiwizacja dokumentów Komitetu.
2. Urząd Gminy Radziejowice zapewnia Komitetowi miejsce do odbywania posiedzeń.

§ 15.

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Gminy Radziejowice.