

UCHWAŁA Nr XIX/138/2019
RADY GMINY Radziejowice
z dnia 02.12.2019 r.

w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 509, z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. , poz. 1390) **Rada Gminy Radziejowice** uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radziejowice.

§ 3

Uchyla się Uchwałę Nr XLVII/278/2010 Rady Gminy Radziejowice z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik
do Uchwały Nr XIX/138/2019
Rady Gminy Radziejowice
z dnia 02.12.2019 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz
szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 1. 1. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków

- 1) Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie zwany dalej „Zespołem” powołuje Wójt Gminy Radziejowice w drodze Zarządzenia.
- 2) W skład zespołu wchodzi przedstawiciele wymienieni w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Wszyscy członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.
- 3) Przedstawiciele poszczególnych instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych mający wejść w skład Zespołu interdyscyplinarnego zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami, organizacjami i instytucjami.
- 4) Wójt Gminy Radziejowice może odwołać członka Zespołu w trybie właściwym do powołania, w szczególności:
 - a) na jego umotywowany wniosek,
 - b) na wniosek podmiotu, którego członek jest przedstawicielem,
 - c) w przypadku gdy zostaje naruszona zasada zaufania i poufności informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań,
 - d) w przypadku wygaśnięcia członkostwa z chwilą śmierci lub ustania zatrudnienia w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu,
 - e) na uzasadniony pisemny wniosek przewodniczącego Zespołu,
 - f) w uzasadnionych przypadkach z własnej inicjatywy
- 5) Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka.

2. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

- 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
- 2) Przewodniczący może być odwołany na podstawie:
 - a) pisemnej, uzasadnionej rezygnacji Przewodniczącego,
 - b) pisemnego, uzasadnionego wniosku Wójta
 - c) pisemnego, uzasadnionego wniosku któregokolwiek członka Zespołu. Odwołanie następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
- 3) Odwołanie Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego Zespołu, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 1.
- 4) Na wniosek Przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu, spośród członków Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego.
- 5) Powoływanie i odwoływanie zastępcy Zespołu następuje w trybie określonym w punktach 1 - 3.

§ 2. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Zastępcy przewodniczącego przysługują uprawnienia Przewodniczącego Zespołu.
2. Przewodniczący informuje członków Zespołu o terminie posiedzenia w formie pisemnej,

telefonicznej lub elektronicznej nie później niż 3 dni przed posiedzeniem.

3. Zespół obraduje, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

4. Przewodniczący Zespołu ustala porządek obrad. Członkowie mogą zgłaszać sprawy do rozpatrzenia przez Zespół, nieobjęte porządkiem posiedzenia.

5. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający listę obecności, opis przebiegu spotkania oraz ustalenia podjęte przez Zespół.

6. Posiedzenie Zespołu protokołuje przewodniczący Zespołu.

7. Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów członków obecnych na spotkaniu, w drodze jawnego głosowania.

8. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.