

UMOWA NR ...

Zawarta w dniu w Radziejowicach

pomiędzy:

Gminą Radziejowice z siedzibą przy ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice
NIP 838-14-26-414 REGON 750148414
reprezentowaną przez **Urszulę Ciężką – Wójta Gminy Radziejowice**
przy kontrasygnacie **Marleny Górniewskiej – Skarbnika Gminy Radziejowice**
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku postępowania Nr GCO.272.3.2.2019.UE prowadzonego w trybie art. 138 o ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zamówienie na usługi społeczne, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie p.n.: Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów i nauczycieli w ramach projektu: „KOMPETENTNI Z GMINY RADZIEJOWICE – II edycja”. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach: Osi priorytetowej X. Edukacja dla rozwoju regionu; Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży; Poddziałania 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Umowa obejmuje realizację części ... zamówienia -
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy (przedmiotu zamówienia / zlecenia) zawarty jest w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Ogłoszenia wraz z załącznikami i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu Umowy.
5. W razie wątpliwości bądź uzasadnionych potrzeb Strony Umowy mogą potwierdzać, w formie pisemnej, w toku realizacji zlecenia dodatkowe szczegóły wykonania Umowy.
6. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej umowy, reguluje odrębnie umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 2. Prawa i obowiązki stron

1. Prawa i obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w celu profesjonalnej realizacji przedmiotu umowy,
- 2) Zamawiający ma prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę,
- 3) Zamawiający udostępni pomieszczenia do prowadzenia zajęć zgodnie z uzgodnionym harmonogramem realizacji zamówienia,

- 4) Zamawiający zobowiązuje się do sprawnego uzgadniania programu nauczania, harmonogramu zajęć oraz innych uzgodnień związanych z realizacją umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności, zgodnie ze złożoną ofertą, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ogólnie przyjętymi zasadami, a także zgodnie z niniejszą Umową wraz z załącznikami oraz zgodnie z obustronnymi ustaleniami w toku realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu programu nauczania oraz harmonogramu zajęć najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy. Zmiana harmonogramu zajęć będzie dopuszczalna jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub poprzez e-mail i z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem przed zaplanowanym terminem w harmonogramie zajęć.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających doświadczenie oraz uprawnienia i kwalifikacje osoby wskazanej do realizacji zamówienia najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy.
- 4) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia niezbędnej dokumentacji zajęć (m.in. dziennika zajęć zawierającego tematykę zajęć, podpis nauczyciela i uczestnika, wymiar czasowy).
- 5) Wykonawca ma obowiązek dbania o powierzony sprzęt, pomieszczenia oraz inne rzeczy udostępnione przez Zamawiającego a służące realizacji Umowy oraz zachowania porządku w zajmowanych pomieszczeniach.
- 6) Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się udostępnić i przekazać Zamawiającemu dokumenty związane z realizacją niniejszej Umowy, w takim zakresie i w taki sposób w jakim będzie to konieczne dla Zamawiającego w związku z jego zobowiązaniami wobec instytucji, z których pochodzą środki na finansowanie przedmiotu Umowy.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania przedmiotu Umowy realizowanego w ramach Projektu, o którym mowa w § 1 Umowy.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i współdziałania z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy.
- 11) Wykonawca nie wprowadzi do realizacji przedmiotu Umowy jakichkolwiek zmian bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej.
- 12) W ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne działania w celu prawidłowej realizacji Umowy.
- 13) Wykonawca zapewni uczestnikom zaświadczenie o udziale w zajęciach. Treść zaświadczenia należy uzgodnić z Zamawiającym.

§ 3. Osoby odpowiedzialne i przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji umowy będzie:

p. – tel.:, e-mail:

2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:
p. – tel.:, e-mail:
3. Wykonawca kieruje do realizacji Umowy następującą osobę:
p. – tel.:, e-mail:
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu przez drugą stronę, nie stanowi istotnej zmiany niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Zmiana osoby wskazanej w ust. 3 nastąpić może po pisemnym wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, pod warunkiem spełnienia przez osobę zastępującą warunków wynikających z Ogłoszenia o zamówieniu w zakresie wykształcenia i doświadczenia. Zmiana ta nie stanowi istotnej zmiany niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 4. Termin wykonania umowy

Przedmiot umowy Wykonawca wykona w terminie od dnia podpisania umowy do dnia
Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający uznaje realizację zajęć w wymiarze godzin zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia łącznie z wydaniem przez Wykonawcę wszystkich dokumentów oraz zaświadczeń.

§ 5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do niniejszej umowy), wynoszące:
Cena jednostkowa za 1 godzinę zajęć: zł netto, zł brutto,
Cena ryczałtowa za wykonanie całości umowy: netto (bez podatku VAT): zł, **brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł,**
słownie:
2. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a także uwzględnia wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177).

§ 6. Rozliczenie i płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi na podstawie rachunku lub faktury doręczonej przez Wykonawcę.
2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych Umową. Podstawą wyliczenia płatności za realizację usługi będzie faktyczna liczba godzin zrealizowanych w danym miesiącu oraz cena jednostkowa za 1 godzinę wykonania usługi.
3. Zapłata za wykonane usługi następować będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę w miesiącu następującym po miesiącu podlegającemu rozliczeniu, nie później niż w terminie do 15 dnia tego miesiąca. Każda faktura ma obejmować faktycznie wykonaną i odebraną bez uwag część przedmiotu zamówienia oraz powinna być opatrzona numerem Umowy i złożona w siedzibie Zamawiającego.
4. Za datę doręczenia rachunku lub faktury uważa się dzień doręczenia do siedziby Zamawiającego.
5. Należności będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia rachunku lub faktury Zamawiającemu.

6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawiać będzie rachunki lub faktury na adres Zamawiającego, dokument należy wystawić w następujący sposób: Nabywca: Gmina Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice, NIP: 838 14 26 414.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu płatności określonego w ust. 5, do czasu przekazania środków finansowych przez Instytucję Pośredniczącą do budżetu Zamawiającego. Z tytułu opóźnienia w zapłacie Wykonawca nie będzie sobie rościł prawa do naliczania odsetek ustawowych.
9. W przypadku błędnie wystawionej faktury lub braku wymaganych do niej dokumentów, termin jej płatności może rozpocząć bieg dopiero od daty wpływu faktury korygującej lub dostarczenia kompletnych wymaganych dokumentów.
10. Do rozliczeń z Zamawiającym Wykonawca wskazuje następujący rachunek bankowy:
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
13. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych w ust. 12 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców jak za działania własne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonywania wypłaty kwot z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest także przedstawić dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.
4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
7. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo jest równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego.
8. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:
 - 1) umowa nie spełnia wymagań określonych w Ogłoszeniu wraz z załącznikami,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do Umowy o Podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia jest zobowiązany ponownie przedstawić w powyższym trybie projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłaszane przez Zamawiającego.
10. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
 - a) zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) termin realizacji usługi,
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury,
 - d) zasady rozliczania za wykonane usługi.
11. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usługi wykonanej przez Podwykonawcę.
12. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy, niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie.
13. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę,

Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia. Wynagrodzenie o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

§ 8. Odszkodowania i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – w wysokości 20 % wartości umownej brutto.
 - w przypadku niezrealizowania zajęć zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wartości umowy brutto za każdy stwierdzony i udokumentowany taki przypadek.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przed terminem jej wykonania przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zapłata kar umownych nastąpi każdorazowo w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty wraz z notą obciążeniową. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, chociażby kary były niewymagalne.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) wykonawca nie przystąpił do realizacji usługi i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do jej rozpoczęcia,
 - 2) wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego,
 - 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 10. Zmiana umowy

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 12. Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z poszanowaniem wszelkich przepisów prawa, w tym w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz krajowych przepisów o ochronie danych osobowych.

2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 13. Sprawy sporne

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 14. Przepisy szczególne

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do umowy:

1. Ogłoszenie o zamówieniu z załącznikami.
2. Oferta wykonawcy.