



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



Znak sprawy: PFZ.271.30.2018

## GMINA RADZIEJOWICE

ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice w ramach zadania p.n.: „Wzrost potencjału turystycznego Gminy Radziejowice – budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno- wypoczynkowego” w ramach programu Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

02.01.2019r.

Wójt  
Urząd Ciężka



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Stowarzyszenie WPD  
imienia Chładowskiego



## **Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **1.1 Dane Zamawiającego:**

Nazwa: **Gmina Radziejowice**

Adres: **ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice**

NIP: 838-14-26-414, Regon: 750148414.

Telefon: (46) 857-71-71. E-mail: [urząd@radziejowice.pl](mailto:urząd@radziejowice.pl)

### **1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:**

- 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
- 2) Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radziejowice <http://bip.radziejowice.pl>
- 3) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

**2.2** Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 – 46 i 24aa Prawa zamówień publicznych.

**2.3** W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## **Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **3.1 Przedmiot i zakres zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice** w ramach zadania p.n.: „Wzrost potencjału turystycznego Gminy Radziejowice – budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno- wypoczynkowego” w ramach programu Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. W zakres inwestycji wchodzi m.in.:
  - 1) Budowa parkingu z kostki betonowej rozbieralnej;
  - 2) Budowa chodników oraz placu miejskiego w formie dużej szachownicy do gry w szachy plenerowe;
  - 3) Wykonanie elementów małej architektury, tj. ławki, kosze, stoły do gier typu chińczyk, warcaby, tenis stołowy, tablice dla ścieżki informacyjno-edukacyjnej,
  - 4) Wykonanie „studni życzeń” w formie pomnika imitującego wyglądem tradycyjne studnie;
  - 5) Wykonanie siłowni plenerowej składającej się z 4 urządzeń;



Radziejowice  
Gmina nie tylko na weekend!



Stowarzyszenie  
Gmin Chłopskich



- 6) Wykonanie nowych nasadzeń zieleni oraz uzupełnienie infrastruktury oświetlenia zewnętrznego.
3. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisują załączniki do SIWZ zawierające dokumentację projektową, opisy techniczne oraz przedmiary.
4. W przypadku wystąpienia wątpliwości lub różnic w w/w dokumentach dotyczących opisu tych samych robót, materiałów, urządzeń, obowiązków i uprawnień stron etc. Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem ich wyjaśnienia. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawca uwzględni w cenie przedstawionej w ofercie wariant bardziej korzystny dla Zamawiającego.
5. Inwestycja realizowana będzie na działkach 166/2 oraz 166/3 znajdujących się w Radziejowicach przy ul. Kubickiego, przed budynkiem Gimnazjum im. E. hr. Krasińskiego.
6. Wykonawca jest uprawniony do dokonania wizji lokalnej terenu, w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót.
7. Opis przedmiotu zamówienia umieszczony jest w załączonej do SIWZ dokumentacji projektowej p.n.: **„Wzrost potencjału turystycznego Gminy Radziejowice – budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno- wypoczynkowego”** opracowanej przez: **Pracownia Projektowa „PIK” s.c. Anna i Maciej PINDUROWIE z siedzibą: 44-240 Żory, ul. Szeroka 24**, która stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawca przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodny z postanowieniami umowy oraz terminem realizacji robót.
9. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonywany przedmiot zamówienia oraz na wbudowane materiały i urządzenia na okres minimum 12 miesięcy. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca może zadeklarować wydłużenie okresu gwarancji do 24 miesięcy.

### 3.2 Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 roboty budowlane

45223300-9 roboty budowlane w zakresie parkingów

45212140-9 obiekty rekreacyjne

### 3.3 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.





4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność realizacji z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy przez Wykonawcę.
6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający wymaga aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wykazały się posiadaniem doświadczenia i odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi. Pracownicy wykonujący dane czynności przy realizacji zamówienia, muszą posiadać zawód lub kierunkowe szkolenia, kursy odpowiadające zakresowi wykonywanej czynności. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia tego warunku i możliwości wstrzymania robót w razie jego nie przestrzegania.
9. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, wymaga aby osoby wykonujące czynności związane z wykonaniem następujących prac: **roboty przygotowawcze, roboty ziemne wykonywane mechanicznie oraz ręcznie, roboty wykonywane na stanowiskach maszyn budowlanych i innych maszyn o napędzie silnikowym, roboty wykończeniowe i związane z montażem sprzętów**, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018 r.108 t.j.).
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności.
  - 2) Dla skutecznej weryfikacji, zamawiający może pozyskiwać takie dane osobowe pracowników, jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:





- 4) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 6) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 7) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
  - 8) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
  - 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  - 10) Powyższy wymóg nie dotyczy sytuacji samozatrudnienia.
- 10. Podwykonawcy:**
- 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę;



- 2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca, wykazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.
- 3) Dopuszcza się na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22 a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Zamawiający we wzorze umowy określił wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

#### **Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia **do 31 maja 2019 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna datę podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

#### **Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**5.1** W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4** ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

**5.2** Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) kompetencje lub uprawnienie do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia wymogu w tym warunku.
- 2) sytuacja finansowa lub ekonomiczna** – Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą *spełnia - nie spełnia* na podstawie badania złożonego oświadczenia (załącznik nr 2). Zamawiający wymaga również aby Wykonawca w ramach potwierdzenia spełniania warunku wykazał, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100 zł.).
- 3) zdolności techniczne lub zawodowe** - Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą *spełnia - nie spełnia* na podstawie badania złożonego oświadczenia (załącznik nr 2).

Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca w ramach potwierdzenia spełniania warunku wykazał, że posiada następujące doświadczenie:





- a. W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu zagospodarowania terenu obejmującego wykonanie placu zabaw lub siłowni zewnętrznej oraz budowę drogi, chodnika, alejki, placu, parkingu lub innego elementu z kostki betonowej/brukowej o wartości min. 150 000,00 zł każda robota.
- b. Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w szczególności posiadającymi aktualne uprawnienia budowlane, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane:
- przynajmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 5 lat aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
  - przynajmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 5 lat aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży elektrycznej, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

**(Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku, na wezwanie Zamawiającego.)**

**5.3** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**5.4** Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5.3. wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23.





**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Stowarzyszenie WDR**  
Izba Chłopska



- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

## **Rozdział VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU**

### **ETAP I SKŁADANIA OFERT**

**6.1** Składana przez Wykonawców oferta składa się z wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

**6.2** Do oferty należy dołączyć

- a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o treści określonej w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.
- b) Dokumenty potwierdzające sposób reprezentowania Wykonawcy, potwierdzające że oferta została złożona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej).
- c) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (zał. nr 2 i 3 do SIWZ). Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności załączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć na piśmie w formie oryginału a jego treść musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę oddania Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.



Radziejowice  
Gmina nie tylko na weekend!



Z Skowymytnia WPD  
ienia Chłopińskiego



Wzór zobowiązania stanowi zał. nr 4 do SIWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**6.3 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP. Wzór zał. nr 5 do SIWZ.**

ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, IŻ ZGODNIE Z ART. 24 aa USTAWY PZP NAJPIERW DOKONA OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADA CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

#### **ETAP II PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT.**

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona może zostać wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP tj. potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

**6.4 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

- 1) Wykaz wykonanych robót budowlanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 2) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**6.5 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**





**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Samorząd Gminy Radziejowice



1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w pkt. 6.5 ust 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

#### **6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku do oferty dołączyć należy ustanowione przez wykonawców pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa w ofercie podpisane przez siebie dokumenty, o których mowa w rozdz. VI pkt 6.2 SIWZ.

#### **6.7 Inne dokumenty, które mają zostać złożone przez Wykonawcę:**

1) Kosztorysy ofertowe, opracowane na podstawie załączonych przedmiarów.

2) Referencje bądź inne dowody potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych wskazanych przez Wykonawcę w formularzu - wykaz wykonanych robót budowlanych, mające na celu potwierdzenie posiadanego doświadczenia przez osoby, skierowane do realizacji zamówienia.

3) Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień (uprawnienia i aktualny wpis do izby).

6.8 Dokument wymieniony w pkt 6.4. 1) (wykaz robót budowlanych) oceniany będzie łącznie dla konsorcjum, jako podmiotu dysponującego potencjałem i doświadczeniem, na które składa się potencjał i doświadczenie jego poszczególnych członków.

6.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

### **Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

#### **7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:**

1) Wszelka korespondencja prowadzona z Zamawiającym powinna być sporządzona w języku polskim.

2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

3) Oświadczenia, wnioski oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego należy kierować na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji.





- 4) Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji, o której mowa powyżej, będzie się uważać, że dowód jej nadania za pomocą poczty elektronicznej stanowi datę jej otrzymania przez Wykonawcę.

## 7.2 Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego lub na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 3) Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.

## 7.3 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobami, ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- a) w sprawach merytorycznych:  
p. Elwira Wójcicka, mail: [e.wojcicka@radziejowice.pl](mailto:e.wojcicka@radziejowice.pl)
- b) w sprawach proceduralnych:  
p. Dorota Jakubowska, mail: [jakubowska.d@gmail.com](mailto:jakubowska.d@gmail.com)

## Rozdział VIII. WADIUM

8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

8.2 Wadium może być wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Gmina Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice nr rachunku: 97 9302 1014 3900 0909 2000 0020**, z dopiskiem: „wadium na budowę ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego”.

8.4 Do wnoszenia, zwracania i zatrzymywania wadium Zamawiający będzie stosował art. 45-46 ustawy Pzp.

## Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



9.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

## **Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
- 10.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.5 Oferta winna być sporządzona w sposób czytelny i jednoznaczny.
- 10.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, poprzez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.7 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
- 10.8 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były połączone (zszyte) w sposób trwały.
- 10.9 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę należy wysłać na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji i opisać nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy z dopiskiem:

### ***„PRZETARG NIEOGRANICZONY***

**p.n.: „Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice”**

***NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 23.01.2019 r. godz. 9:00”***

- 10.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub z braku wymaganych informacji.

## **Rozdział XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1 Oferty należy składać do dnia **23.01.2019 roku do godz. 8:30** w siedzibie Zamawiającego – **Gmina Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice w pokoju nr 2 Sekretariacie**. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
- 11.2 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.3 Zmiany dotyczące treści oferty winny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 11.1, w sposób opisany w Rozdziale





**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Swoimym Ujęciem  
i w Odnoszeniu



X niniejszej specyfikacji i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofanie”.

**11.4** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.01.2019 roku o godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, w budynku **Gminy Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice**, sala konferencyjna.

**11.5** Otwarcie ofert jest jawne.

**11.6** Koperty oznaczone jako „Wycofane” nie będą otwierane.

**11.7** Koperty oznaczone jako „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **Rozdział XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**12.1** Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do jednego grosza, czyli do dwóch miejsc po przecinku.

**12.2** Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**12.3** Podstawą wyceny jest dokumentacja projektowa.

**12.4** Cena ofertowa brutto, jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

**12.5** Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za zrealizowane zamówienie była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń.

**12.6** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

**13.1** Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Zasady punktowania
-----	-----------------	----------------	--------------------





1	Cena brutto	60 %	Cena najniższa / Cena badanej oferty x 60 pkt
2	Przedłużony okres gwarancji	40%	W ramach kryterium wykonawca może zadeklarować następujący okres gwarancji: 12 miesięcy – 0 pkt. 18 miesięcy – 20 pkt. 24 miesiące – 40 pkt.

13.2 minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, Wykonawca w ramach kryterium „przedłużony okres gwarancji” może zaproponować wydłużenie tego okresu do 24 miesięcy.

13.3 Wynikiem dla każdej z ofert będzie suma punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.

13.4 Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów uzyskaną w oparciu o powyższe kryteria.

**Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ  
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

14.1 Miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego, natomiast termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wyłonionym Wykonawcą na podstawie art. 94 ustawy Pzp.

14.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są do dostarczenia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

14.3 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

**Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO  
WYKONANIA UMOWY.**

15.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie na dane zadanie.

15.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Do wnoszenia zabezpieczenia, jego dopuszczalnych form, wysokości oraz zwrotu zamawiający stosuje art. 148-151 ustawy Pzp.



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Smaragdyna Łódź  
unia Chłopska



**15.4** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, Wykonawca musi zawrzeć w stosownej dokumentacji klauzulę o tym, że ubezpieczenie jest: nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne niezwłocznie na żądania Zamawiającego.

**15.5** Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

#### **Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

**16.1** Treść istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

**16.2** Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, w szczególności w zakresie wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości podatku VAT, przy zachowaniu ceny netto.

**16.3** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**16.4** Zamawiający dopuszcza zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp oraz § 15 umowy.

#### **Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

W toku postępowania środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI Pzp przysługują podmiotom, o których mowa w art. 179 Pzp.

Odwołanie przysługuje w przypadkach określonych w art. 180 oraz w terminach opisanych w art. 182 Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (RODO), W BRZMIENIU:**

**18.1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice.**





- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Radziejowice p. Bartłomiej Czauderna. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail) [iod@radziejowice.pl](mailto:iod@radziejowice.pl) lub pisemnie na adres administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice” numer referencyjny postępowania PFZ.271.7.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Pani/Pan posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych\*\* z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



Radziejowice  
Gmina nie tylko na weekend!



Stowarzyszenie URP  
imienia Chłopskiego



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

*\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy swoje zasoby.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Załącznik nr 6 - Wykaz robót budowlanych.
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
8. Załącznik nr 8 - Istotne postanowienia umowy.
9. Załącznik nr 9 – załączniki do SIWZ, zawierające dokumentację projektową, opisy techniczne oraz przedmiary







**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Smakujmycie Uzd  
nie Chłoniemy



Znak sprawy: PFZ.271.30.2018

## **GMINA RADZIEJOWICE**

**ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice w ramach zadania p.n.: „Wzrost potencjału turystycznego Gminy Radziejowice – budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno- wypoczynkowego” w ramach programu Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**





**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



## **Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **1.1 Dane Zamawiającego:**

Nazwa: **Gmina Radziejowice**

Adres: **ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice**

NIP: 838-14-26-414, Regon: 750148414.

Telefon: (46) 857-71-71. E-mail: [urząd@radziejowice.pl](mailto:urząd@radziejowice.pl)

### **1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:**

- 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
- 2) Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radziejowice <http://bip.radziejowice.pl>
- 3) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

**2.2** Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 – 46 i 24aa Prawa zamówień publicznych.

**2.3** W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## **Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **3.1 Przedmiot i zakres zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice** w ramach zadania p.n.: „Wzrost potencjału turystycznego Gminy Radziejowice – budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno- wypoczynkowego” w ramach programu Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. W zakres inwestycji wchodzi m.in.:
  - 1) Budowa parkingu z kostki betonowej rozbióralnej;
  - 2) Budowa chodników oraz placu miejskiego w formie dużej szachownicy do gry w szachy plenerowe;
  - 3) Wykonanie elementów małej architektury, tj. ławki, kosze, stoły do gier typu chińczyk, warcaby, tenis stołowy, tablice dla ścieżki informacyjno-edukacyjnej,
  - 4) Wykonanie „studni życzeń” w formie pomnika imitującego wyglądem tradycyjne studnie;
  - 5) Wykonanie siłowni plenerowej składającej się z 4 urządzeń;



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** *Stowarzyszenie WPD  
imienia Chłanińskiego*



- 6) Wykonanie nowych nasadzeń zieleni oraz uzupełnienie infrastruktury oświetlenia zewnętrznego.
3. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisują załączniki do SIWZ zawierające dokumentację projektową, opisy techniczne oraz przedmiary.
4. W przypadku wystąpienia wątpliwości lub różnic w w/w dokumentach dotyczących opisu tych samych robót, materiałów, urządzeń, obowiązków i uprawnień stron etc. Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem ich wyjaśnienia. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawca uwzględni w cenie przedstawionej w ofercie wariant bardziej korzystny dla Zamawiającego.
5. Inwestycja realizowana będzie na działkach 166/2 oraz 166/3 znajdujących się w Radziejowicach przy ul. Kubickiego, przed budynkiem Gimnazjum im. E. hr. Krasińskiego.
6. Wykonawca jest uprawniony do dokonania wizji lokalnej terenu, w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót.
7. Opis przedmiotu zamówienia umieszczony jest w załączonej do SIWZ dokumentacji projektowej p.n.: **„Wzrost potencjału turystycznego Gminy Radziejowice – budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno- wypoczynkowego”** opracowanej przez: **Pracownia Projektowa „PIK” s.c. Anna i Maciej PINDUROWIE z siedzibą: 44-240 Żory, ul. Szeroka 24**, która stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawca przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodny z postanowieniami umowy oraz terminem realizacji robót.
9. **Wykonawca udzieli gwarancji na wykonywany przedmiot zamówienia oraz na wbudowane materiały i urządzenia na okres minimum 12 miesięcy. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca może zadeklarować wydłużenie okresu gwarancji do 24 miesięcy.**

### 3.2 Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**45000000-7** roboty budowlane

**45223300-9** roboty budowlane w zakresie parkingów

**45212140-9** obiekty rekreacyjne

### 3.3 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.





Radziejowice  
Gmina nie tylko na weekend!



Stowarzyszenie  
Gminy Radziejowice



4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność realizacji z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy przez Wykonawcę.
6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający wymaga aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wykazały się posiadaniem doświadczenia i odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi. Pracownicy wykonujący dane czynności przy realizacji zamówienia, muszą posiadać zawód lub kierunkowe szkolenia, kursy odpowiadające zakresem wykonywanej czynności. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia tego warunku i możliwości wstrzymania robót w razie jego nie przestrzegania.
9. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, wymaga aby osoby wykonujące czynności związane z wykonaniem następujących prac: **roboty przygotowawcze, roboty ziemne wykonywane mechanicznie oraz ręcznie, roboty wykonywane na stanowiskach maszyn budowlanych i innych maszyn o napędzie silnikowym, roboty wykończeniowe i związane z montażem sprzętów**, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą a dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018 r.108 t.j.).
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności.
  - 2) Dla skutecznej weryfikacji, zamawiający może pozyskiwać takie dane osobowe pracowników, jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:



- 4) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 6) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 7) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
  - 8) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
  - 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  - 10) Powyższy wymóg nie dotyczy sytuacji samozatrudnienia.
- 10. Podwykonawcy:**
- 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę;





- 2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca, wykazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.
- 3) Dopuszcza się na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22 a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Zamawiający we wzorze umowy określił wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

#### **Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia **do 31 maja 2019 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna datę podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

#### **Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**5.1** W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4** ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

**5.2** Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) kompetencje lub uprawnienie do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia wymogu w tym warunku.
- 2) sytuacja finansowa lub ekonomiczna** – Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą *spełnia - nie spełnia* na podstawie badania złożonego oświadczenia (załącznik nr 2). Zamawiający wymaga również aby Wykonawca w ramach potwierdzenia spełniania warunku wykazał, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100 zł.).
- 3) zdolności techniczne lub zawodowe** - Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą *spełnia - nie spełnia* na podstawie badania złożonego oświadczenia (załącznik nr 2).

Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca w ramach potwierdzenia spełniania warunku wykazał, że posiada następujące doświadczenie:



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Szwajcarii  
do Ciebie



- a. W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu zagospodarowania terenu obejmującego wykonanie placu zabaw lub siłowni zewnętrznej oraz budowę drogi, chodnika, alejki, placu, parkingu lub innego elementu z kostki betonowej/brukowej o wartości min. 150 000,00 zł każda robota.
- b. Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w szczególności posiadającymi aktualne uprawnienia budowlane, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane:
- przynajmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 5 lat aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
  - przynajmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 5 lat aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży elektrycznej, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

**(Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku, na wezwanie Zamawiającego.)**

**5.3** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**5.4** Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5.3. wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23.





**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



*Stowarzyszenie Gmin  
Unia Chłopska*



- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

## **Rozdział VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU**

### **ETAP I SKŁADANIA OFERT**

**6.1** Składana przez Wykonawców oferta składa się z wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

**6.2** Do oferty należy dołączyć

- a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o treści określonej w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.
- b) Dokumenty potwierdzające sposób reprezentowania Wykonawcy, potwierdzające że oferta została złożona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej).
- c) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (zał. nr 2 i 3 do SIWZ). Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności załączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć na piśmie w formie oryginału a jego treść musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę oddania Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Stowarzyszenia Wsi  
i miast Chłopskiego



Wzór zobowiązania stanowi zał. nr 4 do SIWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**6.3 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP. Wzór zał. nr 5 do SIWZ.**

ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, IŻ ZGODNIE Z ART. 24 aa USTAWY PZP NAJPIERW DOKONA OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADA CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

#### **ETAP II PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT.**

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona może zostać wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP tj. potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

**6.4 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

- 1) Wykaz wykonanych robót budowlanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 2) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**6.5 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**





**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Słomczyński  
inż. inżynier



1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w pkt. 6.5 ust 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

#### **6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku do oferty dołączyć należy ustanowione przez wykonawców pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa w ofercie podpisane przez siebie dokumenty, o których mowa w rozdz. VI pkt 6.2 SIWZ.

#### **6.7 Inne dokumenty, które mają zostać złożone przez Wykonawcę:**

1) Kosztorysy ofertowe, opracowane na podstawie załączonych przedmiarów.

2) Referencje bądź inne dowody potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych wskazanych przez Wykonawcę w formularzu - wykaz wykonanych robót budowlanych, mające na celu potwierdzenie posiadanego doświadczenia przez osoby, skierowane do realizacji zamówienia.

3) Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień (uprawnienia i aktualny wpis do izby).

**6.8** Dokument wymieniony w pkt 6.4. 1) (wykaz robót budowlanych) oceniany będzie łącznie dla konsorcjum, jako podmiotu dysponującego potencjałem i doświadczeniem, na które składa się potencjał i doświadczenie jego poszczególnych członków.

**6.9** Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

### **Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

#### **7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:**

- 1) Wszelka korespondencja prowadzona z Zamawiającym powinna być sporządzona w języku polskim.
- 2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 3) **Oświadczenia, wnioski oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego należy kierować na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji.**



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



*Z* *Stowarzyszenie WPD*  
*inicia Chłopskiego*



- 4) Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji, o której mowa powyżej, będzie się uważać, że dowód jej nadania za pomocą poczty elektronicznej stanowi datę jej otrzymania przez Wykonawcę.

#### 7.2 Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego lub na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 3) Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.

#### 7.3 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobami, ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- a) w sprawach merytorycznych:  
p. Elwira Wójcicka, mail: [e.wojcicka@radziejowice.pl](mailto:e.wojcicka@radziejowice.pl)
- b) w sprawach proceduralnych:  
p. Dorota Jakubowska, mail: [jakubowska.d@gmail.com](mailto:jakubowska.d@gmail.com)

### Rozdział VIII. WADIUM

8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

8.2 Wadium może być wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Gmina Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice nr rachunku: 97 9302 1014 3900 0909 2000 0020**, z dopiskiem: „wadium na budowę ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego”.

8.4 Do wnoszenia, zwracania i zatrzymywania wadium Zamawiający będzie stosował art. 45-46 ustawy Pzp.

### Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.





**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



**Z** Stowarzyszenia Wd  
iniciatywa Radziejowice



9.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

## **Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
- 10.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.5 Oferta winna być sporządzona w sposób czytelny i jednoznaczny.
- 10.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, poprzez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.7 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
- 10.8 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były połączone (zszyte) w sposób trwały.
- 10.9 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę należy wysłać na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji i opisać nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy z dopiskiem:

### ***„PRZETARG NIEOGRANICZONY***

**p.n.: „Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice”**

***NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 23.01.2019 r. godz. 9:00”***

- 10.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub z braku wymaganych informacji.

## **Rozdział XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1 Oferty należy składać do dnia **23.01.2019 roku do godz. 8:30** w siedzibie Zamawiającego – **Gmina Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice w pokoju nr 2 Sekretariacie**. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
- 11.2 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.3 Zmiany dotyczące treści oferty winny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 11.1, w sposób opisany w Rozdziale



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



*Stowarzyszenie Wd  
wień Chlewińskich*



X niniejszej specyfikacji i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofanie”.

**11.4** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.01.2019 roku o godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, w budynku **Gminy Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice**, sala konferencyjna.

**11.5** Otwarcie ofert jest jawne.

**11.6** Koperty oznaczone jako „Wycofane” nie będą otwierane.

**11.7** Koperty oznaczone jako „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **Rozdział XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**12.1** Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do jednego grosza, czyli do dwóch miejsc po przecinku.

**12.2** Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**12.3** Podstawą wyceny jest dokumentacja projektowa.

**12.4** Cena ofertowa brutto, jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

**12.5** Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za zrealizowane zamówienie była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń.

**12.6** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

**13.1** Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Zasady punktowania
-----	-----------------	----------------	--------------------





1	Cena brutto	60 %	Cena najniższa / Cena badanej oferty x 60 pkt
2	Przedłużony okres gwarancji	40%	W ramach kryterium wykonawca może zadeklarować następujący okres gwarancji: 12 miesięcy – 0 pkt. 18 miesięcy – 20 pkt. 24 miesiące – 40 pkt.

**13.2** minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, Wykonawca w ramach kryterium „przedłużony okres gwarancji” może zaproponować wydłużenie tego okresu do 24 miesięcy.

**13.3** Wynikiem dla każdej z ofert będzie suma punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.

**13.4** Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów uzyskaną w oparciu o powyższe kryteria.

**Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ  
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

**14.1** Miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego, natomiast termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wyłonionym Wykonawcą na podstawie art. 94 ustawy Pzp.

**14.2** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są do dostarczenia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

**14.3** W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

**Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO  
WYKONANIA UMOWY.**

**15.1** Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie na dane zadanie.

**15.2** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**15.3** Do wnoszenia zabezpieczenia, jego dopuszczalnych form, wysokości oraz zwrotu zamawiający stosuje art. 148-151 ustawy Pzp.



**Radziejowice**  
Gmina nie tylko na weekend!



*Stowarzyszenie WPD  
iniciatywa Olszowskiego*



**15.4** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, Wykonawca musi zawrzeć w stosownej dokumentacji klauzulę o tym, że ubezpieczenie jest: nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne niezwłocznie na żądania Zamawiającego.

**15.5** Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

#### **Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

**16.1** Treść istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

**16.2** Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, w szczególności w zakresie wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości podatku VAT, przy zachowaniu ceny netto.

**16.3** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**16.4** Zamawiający dopuszcza zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp oraz § 15 umowy.

#### **Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

W toku postępowania środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI Pzp przysługują podmiotom, o których mowa w art. 179 Pzp.

Odwołanie przysługuje w przypadkach określonych w art. 180 oraz w terminach opisanych w art. 182 Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (RODO), W BRZMIENIU:**

**18.1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice.**





- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Radziejowice p. Bartłomiej Czauderna. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail) [iod@radziejowice.pl](mailto:iod@radziejowice.pl) lub pisemnie na adres administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa ogólnodostępnego obiektu rekreacyjno-wypoczynkowego na terenie Gminy Radziejowice” numer referencyjny postępowania PFZ.271.7.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Pani/Pan posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych\*\* z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



Radziejowice  
Gmina nie tylko na weekend!



Z Smakem i Wiedzą  
iniciatywa Obszarów Wiejskich



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

*\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy swoje zasoby.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Załącznik nr 6 - Wykaz robót budowlanych.
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
8. Załącznik nr 8 - Istotne postanowienia umowy.
9. Załącznik nr 9 – załączniki do SIWZ, zawierające dokumentację projektową, opisy techniczne oraz przedmiary



