

Zatwierdzam:

.....

Wójt Gminy Radziejowice

Urszula Ciężka

Radziejowice, dnia 24.08.2018r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nazwa zamówienia publicznego nadana przez zamawiającego:

**Budowa przedszkola w Radziejowicach w ramach zadania pn.:
Zapewnienie pełnej dostępności do edukacji przedszkolnej w
Gminie Radziejowice poprzez budowę nowoczesnego przedszkola
w Radziejowicach**

WSTĘP

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014r., poz. 121 z późn. zm.) oraz innych przepisów aktualnie obowiązujących.

Spis treści

- I. Definicje i skróty
- II. Nazwa oraz adres zamawiającego
- III. Tryb udzielenia zamówienia
- IV. Opis przedmiotu zamówienia
- V. Termin wykonania zamówienia
- VI. Warunki udziału w postępowaniu
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny oraz warunki płatności
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVII. Wymagania dotyczące podwykonawstwa
- XVIII. Istotne dla stron postanowienia umowy
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XX. Pozostałe informacje oraz wymagania zamawiającego
- XXI. Załączniki do SIWZ

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:

1. **postępowanie o udzielenie zamówienia** – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,
2. **zamawiający** – Gmina Radziejowice,
3. **wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
4. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
5. **Prawo zamówień publicznych** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”,
6. **Rozporządzenie** – rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126),
7. **oferta** – oznacza formularz oferty i wszystkie inne dokumenty, które wykonawca dostarczył wraz z formularzem oferty i przedłożył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonego przez zamawiającego,
8. **najkorzystniejsza oferta** – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego,
9. **cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 915 z późn. zm.),
10. **umowa o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotowego zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podwykonawcą lub między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą,
11. **roboty budowlane** – należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Radziejowice

siedziba: 96-325 Radziejowice, ul. Kubickiego 10

tel. 46 857 71 71, faks 46 857 71 20

adres internetowy: <http://bip.radziejowice.pl>

e-mail: urzed@radziejowice.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych.
2. Wartość niniejszego zamówienia przekracza 30 000 euro i jest mniejsza od kwoty, od której jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa przedszkola, rozbiórka istniejącego budynku dawnej poczty, wykonanie miejsc parkingowych dla samochodów, placu zabaw dla dzieci oraz miejsca gromadzenia odpadów. Ponadto w ramach zamówienia do wykonania jest przebudowa istniejącej linii napowietrznej SN, przy czym ich realizacja będzie możliwa po uzyskaniu przez zamawiającego odpowiednich uzgodnień o czym mowa poniżej w pkt 4.
2. Budynek przedszkola do wykonania będzie parterowy, niepodpiwniczony, posiadać będzie kondygnacje strychów technicznych. Na rzucie posiadać będzie kształt zbliżony do prostokąta o wymiarach 61,45m x 45,565m i wysokości 7,24m. Pod względem funkcjonalnym budynek przedszkola podzielono na 7 stref funkcjonalnych: strefa komunikacyjno-szatniowa, strefa administracyjna, 4 strefy edukacyjne oraz strefa

kuchenna. Pod względem konstrukcyjnym budynek podzielono na 4 segmenty. Budynek przedszkola zaprojektowano w centralnej części działki.

Na działce od strony południowej do wykonania będzie parking z 19 miejscami postojowymi, w tym dwa dla osób niepełnosprawnych, dojścia pieszce oraz zjazd na działkę. W zachodnim narożniku znajdować się będzie plac służący jako miejsce gromadzenia odpadów stałych. Na działce od strony północnej znajdować się będzie plac zabaw dla dzieci, chodniki i dojścia pieszce oraz miejsce dostaw do kuchni.

3. Stan istniejący:

Obecnie teren jest częściowo zabudowany, zagospodarowany i nieogrodzony. Istniejący teren stanowią działki nr 162/2 oraz 75. Znajduje się na nim rozbudowana sieć kanalizacji sanitarnej, deszczowej oraz sieć wodociągowa, sieci energetyczne i teletechniczne. Obecnie na terenie znajduje się budynek dawnej poczty w południowej części działki do rozbioru. W centralnej części działki znajduje się obecnie parking dla samochodów osobowych. W północnej części działki znajduje się boisko, przeznaczone do likwidacji. Wzdłuż zachodniej granicy działki przebiega rów. Teren jest zakrzewiony i zalesiony.

4. W związku z faktem, że dla robót polegających na przebudowie fragmentu istniejącej linii napowietrznej SN, zamawiający nie ma jeszcze kompletu dokumentacji formalno-prawnej, wykonawca będzie zobowiązany do wykonania tej przebudowy w terminie obustronnie uzgodnionym, nie wcześniej niż po uzyskaniu przez zamawiającego wszelkich wymaganych zgód i uzgodnień, co powinno nastąpić do 30.11.2018r.

5. Szczegółowy zakres robót (opis przedmiotu zamówienia), w tym wymagania dotyczące jakości materiałów oraz wykonania robót zawarte są w Dokumentacji Technicznej, stanowiącej załącznik nr 6 SIWZ, na którą składają się w szczególności:

- a) Projekty budowlane;
- b) Projekty wykonawcze;
- c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB);
- d) Przedmiary robót.

6. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego.

Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego – przedmiary robót nie są dokumentem podstawowym do wyceny oferty. Przedmiary robót należy traktować jako dokumenty pomocnicze, a kosztorys ofertowy wykonawcy nie będzie podlegał badaniu podczas oceny ofert.

7. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SIWZ i załączników do SIWZ, tj. m.in. Dokumentacji Technicznej oraz wskazań i wytycznych zawartych we wzorze umowy.

8. Wybrany wykonawca, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, zobowiązany będzie do zapewnienia pełnej obsługi serwisowej, zgodnie z wymaganiami producentów urządzeń wbudowanych / zainstalowanych w ramach zamówienia, w okresie gwarancji określonym przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

9. Wybrany wykonawca, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, zobowiązany będzie zorganizować, przeprowadzić i opłacić wszelkie czynności związane z odbiorem przedmiotu zamówienia oraz wykona roboty w sposób umożliwiający użytkowanie obiektu stanowiącego przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami odpowiednich przepisów, w tym uzyskać pozwolenie na użytkowanie. Ponadto będzie musiał dokonać przeszkolenia osób wskazanych przez zamawiającego w zakresie obsługi wbudowanych urządzeń.

10. Z uwzględnieniem zakresu robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia kolejność obowiązywania dokumentów przedstawia się następująco:

- a) Projekt budowlany;
- b) Projekt wykonawczy;
- c) STWiORB;
- d) Przedmiar robót.

Powyższe oznacza, że w razie wątpliwości wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszystkie prace wynikające z ww. dokumentów z uwzględnieniem zakresu wynikającego z projektu budowlanego, wykonawczego i STWiORB. W przypadku rozbieżności między projektem budowlanym, wykonawczym i STWiORB a przedmiarami robót należy zawsze uznać, że dany przedmiar może być obarczony błędem i powinno się go doprowadzić do zgodności z projektem budowlanym, wykonawczym.

- 11.** Zasilanie terenu budowy w energię elektryczną i wodę wykonawca zobowiązany będzie wykonać na własny koszt. Ponadto wykonawca powinien w cenie ofertowej uwzględnić ogrodzenie terenu budowy.
- 12.** Reasumując cena ryczałtowa wykonawcy musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, tymczasowych i towarzyszących, utrzymania zaplecza budowy, związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne wynikające z zapisów SIWZ i załączników do SIWZ.
- 13.** Wybrany wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć zamawiającemu projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego. Wytyczne do sporządzenia przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego:
- a) wyszczególnienie poszczególnych robót branżowych w układzie: rok 2018 oraz 2019,
 - b) koszty wyszczególnionych robót,
 - c) terminy odbiorów częściowych,
 - d) terminy odbioru technicznego oraz końcowego robót.
- Dalsze wymagania dotyczące harmonogramu rzeczowo-finansowego zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.
- 14.** Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) roboty przygotowawcze,
 - b) roboty ziemne,
 - c) roboty budowlane związane z budową przedmiotowego obiektu,
 - d) roboty instalacyjne,
 - e) roboty wykończeniowe,
 - f) czynności związane z obsługą sprzętu, maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy realizacji zamówienia.
- Dalsze szczegółowe wymaganie dotyczące ww. obowiązku zawarte są we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 15.** Zamawiający wymaga aby odpowiedni kierownicy robót wskazani przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia byli obecni na budowie minimum raz w tygodniu, w którym dane roboty branżowe będą wykonywane oraz w każdej sytuacji kiedy obecność kierownika robót jest wymagana ze względu na specyfikę realizowanej roboty, co powinno być potwierdzane każdorazowo odpowiednim wpisem w dzienniku budowy.
- 16.** Zamawiający wymaga aby kierownicy robót wskazani przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia byli obecni na każdej naradzie koordynacyjnej organizowanej przez zamawiającego. Zamawiający przewiduje narady koordynacyjne w trakcie realizacji robót minimum raz na 2 tygodnie. Wymóg obecności odpowiednich kierowników robót dotyczy tylko tych przypadków gdy w danym okresie dane roboty branżowe są wykonywane.
- 17.** Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu uproszczony kosztorys ofertowy obejmujący przedmiot zamówienia wraz z informacją dotyczącą stawek czynników cenotwórczych w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Dalsze szczegółowe wymaganie dotyczące ww. obowiązku zawarte są we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 18.** Dodatkowe informacje dotyczące sposobu wykonania niniejszego zamówienia zawarte są we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 19.** Roboty składające się na przedmiot zamówienia należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z Dokumentacją Techniczną, zawartą umową, obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót.
- 20.** Materiały stosowane przez wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być nowe i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1332) oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w normach i STWiORB.
- 21.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji zaproponowanych przez wykonawcę materiałów

wykończeniowych, w tym kolorystyki, urządzeń, elementów wyposażenia – oferowane rzeczy nie tylko muszą spełniać wymagania opisane w dokumentach przetargowych ale również muszą gwarantować jednolity ład przestrzenny oraz spójność architektoniczną budowanego obiektu wraz z otoczeniem. Powyższe oznacza, że zakazuje się wbudowania / instalowania elementów znacząco różniących się od siebie pod kątem spójności urbanistyczno-architektonicznej.

22. Rozwiązania równoważne:

- a) Podane w opisach przedmiotu zamówienia parametry nie mają na celu naruszenie art. 7 oraz art. 29 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań funkcjonalnych, technicznych i jakościowych zamawiającego. Wszystkie ewentualne wskazania należy rozumieć jako określenie minimalnych wymagań parametrów funkcjonalnych, technicznych lub standardów jakościowych.
- b) Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do tych wskazanych w opisach przedmiotu zamówienia pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu funkcjonalnego, technicznego i jakościowego.
- c) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego, przy czym równoważność oferowanych materiałów i urządzeń w stosunku do wskazanych w dokumentach przetargowych winien potwierdzić zamawiający.

23. Określenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot	45214100-1 Roboty budowlane w zakresie budowy przedszkolnych obiektów budowlanych
Dodatkowe przedmioty	45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne 45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych 45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg 45233161-5 Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia wynosi ostatecznie do dnia 20 listopada 2019r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wymagania dotyczące warunków udziału w postępowaniu.
- 2.1. Wykonawca spełni warunki, o których mowa w pkt 1 lit. b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej w następujących okolicznościach:
- a) Wykonawca musi potwierdzić, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej: 1 mln PLN (słownie: jeden milion) w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

- b) Wykonawca musi potwierdzić, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 1 mln PLN (słownie: jeden milion).

2.2. Wykonawca spełni warunki, o których mowa w pkt 1 lit. b) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej w następujących okolicznościach:

- a) Wykonawca musi posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 robót polegających na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o wartości każdej roboty w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony).

- Ważne jest aby przy wykazywaniu przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp) lub na zasadach określonych w artykule 26 ust. 2b ustawy Pzp, warunki określone w lit. a) były spełnione samodzielnie przez jednego wykonawcę.

Powyższe oznaczają, że w przypadku doświadczenia zakazuje się łączenia robót polegających na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o wartości każdej roboty w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony), przez dwa lub więcej podmiotów.

- Ponadto wykonawca, będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem tylko i wyłącznie w przypadkach, kiedy dane roboty wykonał osobiście.

Wynika to z zasady, że członek konsorcjum nie może wykazywać, iż nabył doświadczenie w realizacji całego zamówienia. Istotna jest jedynie część faktycznie przez niego zrealizowana.

- b) Wykonawca zobowiązany jest wskazać do realizacji niniejszego zamówienia kierownika robót – osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi w branży ogólnobudowlanej, która jednocześnie będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub ważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie prac, które będą przedmiotem zamówienia i za które będzie odpowiedzialny, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ponadto ww. osoba musi posiadać doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika budowy na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony), przy czym funkcja kierownika budowy winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót.

Ww. wymieniona osoba musi być tą samą osobą, co osoba, o której mowa w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawcy wskazania w ofercie imienia i nazwiska ww. osoby wykonującej czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tej osoby.

- c) Wykonawca zobowiązany jest wskazać do realizacji niniejszego zamówienia kierownika robót - osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi w branży sanitarnej, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub ważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie prac, które będą przedmiotem zamówienia i za które będzie odpowiedzialny, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ponadto ww. osoba musi posiadać doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika robót w branży sanitarnej na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony), przy czym funkcja kierownika robót winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót.

Ww. wymieniona osoba musi być tą samą osobą, co osoba, o której mowa w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawcy wskazania w ofercie imienia i nazwiska ww. osoby wykonującej czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tej osoby.

- d)** Wykonawca zobowiązany jest wskazać do realizacji niniejszego zamówienia kierownika robót - osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi w branży elektrycznej, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub ważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie prac, które będą przedmiotem zamówienia i za które będzie odpowiedzialny, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ponadto ww. osoba musi posiadać doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika robót w branży elektrycznej na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony), przy czym funkcja kierownika robót winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót.

Ww. wymieniona osoba musi być tą samą osobą, co osoba, o której mowa w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawcy wskazania w ofercie imienia i nazwiska ww. osoby wykonującej czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tej osoby.

- 3.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 lit. b), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.1.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.2.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.
- 4.3.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.4.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.

- 5.1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
Zaznaczyć trzeba, że oświadczenia są składane wraz z ofertą, podlegają one jednak ocenie dopiero na zakończenie oceny ofert i to wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej).
- 5.3. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 5.1., uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
6. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia na podstawie przedłożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 3a i 3b do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie 3a, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie 3b, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, ma złożyć wykonawca potwierdzający odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym ten wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdz. VI pkt 2.2. lit. a) SIWZ.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w rozdz. VI SIWZ, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
7. Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. VI pkt 2.1. SIWZ:
 - a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - b) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
8. Zamawiający będzie żądał następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. VI pkt 2.2. SIWZ:
 - a) wykazu robót budowlanych (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
 - b) wykazu osób (zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH
DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:
pon. 07.45-17.00 wt.-czw. 7:45-15:45 pt. 7:45-14.30
2. Wszystkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których obowiązująca jest forma pisemna.

3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane, tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili, w przypadku gdy nadawca informacji nie otrzyma informacji zwrotnej o błędach.
4. Osoby upoważnione do kontaktów:
Elwira Wójcicka – e-mail: urząd@radziejowice.pl faks: 46 857 71 23

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 10.000 zł, słownie: dziesięć tysięcy złotych.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w ustawie Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Mszczonowie, Oddział Radziejowice
Nr rachunku: 97 9302 1014 3900 0909 2000 0020.
4. W przypadku dokonania przelewu do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężnej należy dołączyć do oferty w postaci oryginału.
5. Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy zamawiający otrzyma taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta wykonawcy musi być sporządzona w całości w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być przetłumaczone na język polski i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
6. Formularz oferty musi być wypełniony na komputerze, maszynie do pisania lub niezmazywaniem pisakiem z zachowaniem czytelności.
7. Formularz oferty, oświadczenia i dokumenty sporządzane przez wykonawcę oraz kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów § 14 rozporządzenia.
8. Upoważnienie dla osoby lub osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub dokumentów, do których zamawiający ma swobodny dostęp. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba lub osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub dokumentów, do których zamawiający ma swobodny dostęp, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

9. Wymagane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10. Wymagane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. Wszystkie kartki oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wzory załączników powinny być wypełnione przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych formularzy przez wykonawcę pod warunkiem ich pełnej zgodności z załącznikami do niniejszej SIWZ.
14. Wymaga się aby wykonawca zamieścił ofertę w szczelnie zamkniętym opakowaniu, które należy opisać:

Oferta przetargowa na wykonanie następującego zamówienia publicznego:

Budowa przedszkola w Radziejowicach w ramach zadania pn.: Zapewnienie pełnej dostępności do edukacji przedszkolnej w Gminie Radziejowice poprzez budowę nowoczesnego przedszkola w Radziejowicach

Nr sprawy: PFZ.271.19.2018

Nie otwierać przed 10.09.2018r. przed godz. 14⁰⁰

Poza ww. oznaczeniami, opakowanie powinno zawierać nazwę i adres wykonawcy.

15. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

16. Oferty składane wspólnie

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) W przypadku, o którym mowa w lit. a), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Pełnomocnictwo winno określać w szczególności:
 - przedmiot postępowania, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - pełnomocnika,
 - zakres umocowania pełnomocnika.
- d) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z wykonawców.
- e) Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- f) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w lit. a).
- g) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w lit. a), zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- h) Zamawiający wymaga, aby umowa:
 - określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów wchodzących w jej skład oraz upoważniała jednego z podmiotów – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - stwierdzała odpowiedzialność solidarną podmiotów, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - oznaczała czas trwania umowy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia (przedmiot umowy),
 - wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy przez którykolwiek z podmiotów do czasu wykonania zamówienia,
 - określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.

17. Zmiany ogłoszenia, w SIWZ i ofercie

- a) Ogłoszenie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer.
- b) W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- c) Jeżeli zmiana, o której mowa w lit. a), jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- d) Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej <http://bip.radziejowice.pl>
- e) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- f) Jednocześnie, zamawiający prosi o przysyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: urząd@radziejowice.pl
- g) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. e), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- h) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. e).
- i) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni na stronie <http://bip.radziejowice.pl>
- j) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie <http://bip.radziejowice.pl>
- k) Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- l) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie <http://bip.radziejowice.pl> Zapisy lit. k) stosuje się odpowiednio.
- m) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, udzielonych odpowiedzi lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- n) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie w formie pisemnej o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 14, a koperta będzie dodatkowo zawierała określenia „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- o) Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania wykonawcy.
- p) W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia 10.09.2018r. do godziny 13:45 w sekretariacie Urzędu Gminy w Radziejowicach, ul. Kubickiego 10.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.09.2018r. o godz. 14.00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Radziejowicach.

3. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie ogłosi:
 - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cenę ofertową obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) zaoferowany okres rękojmi i gwarancji jakości,
 - d) doświadczenie kierowników robót wskazanych do realizacji zamówienia.
4. O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące co najmniej:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny oraz pozostałych deklaracji dotyczących kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena wykonania zamówienia musi obejmować wszystkie elementy składowe, za wykonanie których zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza.
3. Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za kompletny przedmiot zamówienia, Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zakresu prac określonych w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami.
4. Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy musi zwierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, tymczasowych i towarzyszących, utrzymania zaplecza budowy, wykonania dokumentacji powykonawczej, związane z odbiorami wykonanych robót i inne wynikające z zapisów SIWZ i załączników do SIWZ.
5. Zamawiający poprawi m.in. następujące omyłki w obliczeniu ceny:
 - a) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną liczbą za pomocą cyfr,
 - b) przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową brutto podaną liczbą za pomocą cyfr oraz stawkę podatku VAT określoną w % i wyrażoną za pomocą cyfr.
6. Zamawiający przewiduje odbiory i płatności częściowe. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **cena wykonania zamówienia – waga = 60%,**
wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt;
pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru:
$$K_1 = (C_{\min} : C_x) \times 60 \text{ pkt}$$
$$K_1$$
 – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena,
$$C_{\min}$$
 – najniższa cena wykonania zamówienia,
$$C_x$$
 – cena oferty badanej.
 - b) **okres rękojmi i gwarancji jakości – waga = 18%,**

- podstawowym okresem rękojmi i gwarancji jakości jest okres 3 lat – wykonawca, który zaoferuje okres 3 lat rękojmi i gwarancji jakości dostanie 0 pkt,
- drugą opcją jest okres rękojmi i gwarancji jakości wynoszący 4 lata – wykonawca, który zaoferuje okres 4 lat rękojmi i gwarancji jakości dostanie 9 pkt,
- trzecią opcją jest okres rękojmi i gwarancji jakości wynoszący 5 lat – wykonawca, który zaoferuje okres 5 lat rękojmi i gwarancji jakości dostanie 18 pkt,

Oferta wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 18 pkt.

c) doświadczenie kierownika budowy w branży ogólnobudowlanej – waga = 10%,

wykonawca, który przedstawi w ofercie kierownika robót / budowy w branży ogólnobudowlanej posiadającego doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika budowy na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony), przy czym funkcja kierownika budowy winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót, otrzyma punkty wg zasady:

- doświadczenie przy 1 budowie – 0 punktów,
- doświadczenie przy 2 budowach – 5 punktów,
- doświadczenie przy 3 budowach i więcej – 10 punktów.

Oferta wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 10 pkt.

d) doświadczenie kierownika robót w branży sanitarnej – waga = 6%,

wykonawca, który przedstawi w ofercie kierownika robót w branży sanitarnej posiadającego doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika robót w branży sanitarnej na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony), przy czym funkcja kierownika robót winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót, otrzyma punkty wg zasady:

- doświadczenie przy 1 budowie – 0 punktów,
- doświadczenie przy 2 budowach – 3 punkty,
- doświadczenie przy 3 budowach i więcej – 6 punktów.

Oferta wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 6 pkt.

e) doświadczenie kierownika robót w branży elektrycznej – waga = 6%,

wykonawca, który przedstawi w ofercie kierownika robót w branży elektrycznej posiadającego doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika robót w branży elektrycznej na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego wraz z instalacjami wod-kan, c.o. oraz elektrycznymi i o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 4 mln PLN brutto (słownie: cztery miliony), przy czym funkcja kierownika robót winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót, otrzyma punkty wg zasady:

- doświadczenie przy 1 budowie – 0 punktów,
- doświadczenie przy 2 budowach – 3 punkty,
- doświadczenie przy 3 budowach i więcej – 6 punktów.

Oferta wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 6 pkt.

2. Zgodnie z ww. kryteriami każda oferta zostanie oceniona według wzoru:

$S = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5$ gdzie:

S – łączna suma punktów przyznana danej ofercie we wszystkich kryteriach,

K₁ – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **cena wykonania zamówienia**,

K₂ – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **okres rękojmi i gwarancji jakości**,

K₃ – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **doświadczenie kierownika budowy w branży ogólnobudowlanej**.

K₄ – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **doświadczenie kierownika robót w branży sanitarnej**.

K₅ – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **doświadczenie kierownika robót w branży elektrycznej**.

Oferta wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
4. Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą sumę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. O wyborze oferty zamawiający równocześnie powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.radziejowice.pl>
3. Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 4, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto. Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego wszystkich prac za należyte wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia, przy czym okres odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia wynosi 3 lub 4 lub 5 lat w zależności od zobowiązania wykonawcy.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to wymagany będzie aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym (lub w 2 dokumentach gwarancyjnych) następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
 - 1) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części:
 - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia umowy i spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag + 30 dni,

- b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia + 15 dni,
- 2) w przypadku dokonania przedłużenia terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
- 3) w przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ppkt 2) zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt 2).

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

- 1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazwy firm i adresów podwykonawców.
- 3. Zamawiający żąda podania przez wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ.
- 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5. Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- 1. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 2), której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2. Zmiany umowy w postaci jednoznacznych postanowień umownych określone są szczegółowo we wzorze umowy, która stanowi integralną część SIWZ, tym samym zamawiający spełnia wymóg określenia w SIWZ przyszłych zmian umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XX. POZOSTAŁE INFORMACJE ORAZ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 1. **Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych:**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), (zwane dalej RODO), zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Radziejowice

siedziba: 96-325 Radziejowice, ul. Kubickiego 10

tel. 46 857 71 71, faks 46 857 71 20

adres internetowy: <http://bip.radziejowice.pl> e-mail: urząd@radziejowice.pl

b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Radziejowice: iod@radziejowice.pl

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Budowa przedszkola w Radziejowicach w ramach zadania pn.: Zapewnienie pełnej dostępności do edukacji przedszkolnej w Gminie Radziejowice poprzez budowę nowoczesnego przedszkola w Radziejowicach

Nr sprawy: PFZ.271.19.2018

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

a) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- b) W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- c) W przypadku wątpliwości zamawiającego w stosunku do zasadności zastrzeżenia informacji przez wykonawcę albo braku wyczerpującego wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – zastrzeżone dokumenty zostaną ujawnione po upływie 5 dni licząc od dnia przekazania danemu wykonawcy informacji o zamiarze odtajnienia zastrzeżonych przez niego informacji.

4. Informacja dotycząca robót zamiennych:

- a) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
- b) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, o czym mowa we wzorze umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem robót określonym w opisie przedmiotu zamówienia, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.
- c) Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia
- d) Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, wydajności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
- e) Roboty zamienne będą polegały m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do Dokumentacji Technicznej, materiałów budowlanych.
- f) Roboty zamienne mogą wynikać ze zmian zaproponowanych przez wykonawcę, inspektora nadzoru lub przez zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych, ponadto z wad dokumentacji technicznej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, na skutek zmian zaproponowanych przez wykonawcę, inspektora nadzoru lub przez zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych, ponadto z wad dokumentacji technicznej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający:

- a) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- b) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- c) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- d) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
- e) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- f) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- g) nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia,
- h) nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

7. Udostępnienie SIWZ i załączników:

- a) Zamawiający udostępnia bezpłatnie SIWZ wraz z załącznikami na własnej stronie internetowej <http://bip.radziejowice.pl> od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

- b) SIWZ wraz z załącznikami znajduje się do wglądu w siedzibie zamawiającego w pok. 21 w dniach roboczych w godzinach urzędowania.
- c) Na wniosek wykonawcy SIWZ wraz z załącznikami zostanie powielona, a kopia zostanie przesłana pocztą. Wykonawca poniesie jedynie koszty wykonania kopii SIWZ wraz z załącznikami (odpowiednio 30gr za stronę A4) oraz związane z jej przesłaniem.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – formularz oferty;

Załącznik nr 2 – wzór umowy;

Załącznik nr 3a – formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczenia;

Załącznik nr 3b – formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych robót;

Załącznik nr 5 – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;

Załącznik nr 6 – Dokumentacja Techniczna.