**Uchwała Nr LVIII/274/2018**

**RADY GMINY RADZIEJOWICE**

**z dnia 10.08.2018r.**

**w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432), oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz.1152), Rada Gminy Radziejowice uchwala, co następuje:

**§1.** Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radziejowice.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik do Uchwały Nr LVIII/274/2018**

**Rady Gminy Radziejowice z dnia 10.08.2018r.**

**Projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**ROZDZIAŁ I**

**PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.**

Regulamin określa prawa i obowiązki Gminy Radziejowice oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Radziejowice.

**§ 2.**

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 328 z późn. zm.).
2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

**ROZDZIAŁ II**

**MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ GMINĘ RADZIEJOWICE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**§ 3.**

W zakresie dostarczania wody Gmina Radziejowice jest zobowiązana:

1. dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 6 m3 rocznie;
2. zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
3. w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem niemniejszym niż 0,1 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączu wodociągowym;
4. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

**§ 4.**

W zakresie odbioru ścieków Gmina Radziejowice jest zobowiązana:

1. przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 6 m3 rocznie;
2. zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
3. odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych i docelowo do oczyszczalni położonej na terenie Gminy Żyrardów.

**ROZDZIAŁ III**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

**§ 5.**

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Gminą Radziejowice a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa § 6niniejszego Regulaminu, Gmina Radziejowice sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
3. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

**§ 6.**

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Gminą Radziejowice powinien w szczególności określać:

1. imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
2. wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
3. oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Gminy Radziejowice, czy też posiada własne ujęcie wody;
4. oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Gminy Radziejowice, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
5. oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
6. oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe albo komunalne).

**§ 7.**

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez Gminę Radziejowice z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto :

1. imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;
2. wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
3. oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu
o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Gminę Radziejowice rozliczenie;
4. schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

**ROZDZIAŁ IV**

**SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE**

**W TARYFACH**

**§ 8.**

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia.
2. Stosowanie przez Gminę Radziejowice cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

**§ 9.**

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez Gminę Radziejowice jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty Gmina Radziejowice określa w fakturze, zgodnie
z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

**ROZDZIAŁ V**

**WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI**

**§ 10.**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie. Wzór wniosku ustala Urząd Gminy Radziejowice.

2. Do wniosku osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza:

1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek;

2) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

3. Gmina w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci, jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Gmina w terminie 30 dni od otrzymania wniosku informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegająca się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

5. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 36 miesięcy od dnia ich wydania. Ważność wymagań technicznych może być przedłużona na okres wskazany przez Urząd Gminy , nie dłuższy jednak niż dwa lata .

6. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;

2) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;

3) wymogi dotyczące budowy przyłączy;

4) procedurę przyłączenia do sieci ;

5) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz ewentualnie miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;

6)) zakres wymaganej dokumentacji technicznej i zakres uzgodnień;

7) termin ważności warunków przyłączenia.

**ROZDZIAŁ VI**

**TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

**§ 11.**

1. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowych lub/i kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie Urzędu Gminy Radziejowice

2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Gmina Radziejowice ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

4.Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych Gmina Radziejowice zapewni poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

5. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;

2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min.15%;

3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

**ROZDZIAŁ VII**

**SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU,**

**PRZEZ GMINĘ RADZIEJOWICE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

**§ 12.**

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci Gminy Radziejowice jest pisemne uzgodnienie z Gminą Radziejowice dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Gminę Radziejowice kontroli robót.
2. Gmina Radziejowice wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 21 dni po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.
3. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.
4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Gmina Radziejowice poprzez konserwatora dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
5. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w protokole odbioru przyłącza.
8. Odbiór końcowy następuje na wniosek inwestora (wykonawcy).
9. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie protokółu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.
10. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
	* + 1. datę odbioru;
			2. przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego, dla przyłącza wodociągowego również wydruk ze zgrzewu elektrooporowego;
			3. skład komisji, w tym: wykonawcę i inwestora;
			4. adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
			5. podpisy członków komisji.
11. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony wraz z załączeniem inwentaryzacji powykonawczej upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

**ROZDZIAŁ VIII**

**SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY
I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

**§ 13.**

1. Gmina Radziejowice ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym.
2. Gmina Radziejowice ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Gmina Radziejowice może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej
12 godzin Gmina Radziejowice ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin Gmina Radziejowice jest zobowiązana, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Gmina Radziejowice poinformuje odbiorców usług.
6. Gmina Radziejowice ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Gminy Radziejowice z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

**ROZDZIAŁ IX**

**STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ**

**W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

**§ 14.**

Gmina Radziejowice jest zobowiązana do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

1. prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie
w wodę lub odprowadzanie ścieków;
2. występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
3. występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 15.**

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę Radziejowice umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, via email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.
3. Gmina Radziejowice jest zobowiązana rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Gminy Radziejowice lub jej doręczenia Gminie Radziejowice w inny sposób.

**§ 16.**

W siedzibie Gminy Radziejowice winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1. aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Radziejowice taryfy;
2. tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Radziejowice;
3. wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
4. sporządzony aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

**ROZDZIAŁ X**

**WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

**§ 17.**

1. Zapewnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Radziejowice i jednostką Straży Pożarnej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

**§ 18.**

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Gminą, a przede wszystkim z opomiarowanych hydrantów przeciwpożarowych znajdujących się na terenie posesji Ochotniczych Straży Pożarnych.
2. W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Gminie informacje o ilości pobranej wody.
3. Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

**§ 19.**

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy zobowiązani są do powiadomienia Gminy o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

**§ 20.**

Na podstawie deklaracji Straży Pożarnej przekazywanej raz na kwartał, Gmina Radziejowice otrzymuje informację o ilości wody zużytej na cele przeciwpożarowe oraz na inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

**ROZDZIAŁ XI**

**PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 21.**

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy,
wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.