

**UCHWAŁA NR XLVIII/231/2017
RADY GMINY RADZIEJOWICE**

z dnia 14 grudnia 2017 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli
zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radziejowice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 oraz 91d pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 ze zm. Dz. U. z 2017 r. poz. 60), a także art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1523), Rada Gminy Radziejowice uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radziejowice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radziejowice.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/171/2009 Rady Gminy w Radziejowicach z dnia 21.04.2009r. w sprawie regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy: sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw; wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy - dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Radziejowice (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2009r. Nr 101, poz. 2876).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Radziejowice

Krystyna Skoneczna

REGULAMIN

określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radziejowice.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późniejszymi zmianami);
- 2) Rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydane w sprawie dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w czasie wolnym od pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego;
- 3) szkole – rozumie się przez to przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Radziejowice;
- 4) nauczycielu – rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostkach, o których mowa w pkt. 3;
- 5) dyrektorze bądź wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt.3;
- 6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okresy pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 8) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 9) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 4a – Karta Nauczyciela.

§ 2. 1. Wysokość, warunki i zasady wypłacania nauczycielom wynagrodzenia zasadniczego, dodatku za wysługę lat, dodatków specjalistycznych, dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej, nagród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, zasiłku na zagospodarowanie, odpraw należnych z tytułu rozwiązania stosunku pracy oraz przejścia na emeryturę lub rentę, wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy określa ustawa Karta Nauczyciela, wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz przepisy odrębne.

2. Niniejszy regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Rozdział 2.

Dodatek motywacyjny

§ 3. Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników w pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4. 1. W planach finansowych, w ramach wynagrodzeń osobowych poszczególnych szkół wyodrębnia się środki finansowe na dodatki motywacyjne, w wysokości:

- 3% od wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli nie będących dyrektorami szkół na dodatki motywacyjne dla nauczycieli nie będących dyrektorami szkół,
- 30% od wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów szkół na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy Radziejowice.

3. Dodatek motywacyjny w każdej placówce jest przyznawany dwa razy w roku na okres od września do lutego i od marca do sierpnia.

4. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej szkole dodatek motywacyjny przyznaje się po upływie okresu pracy czynnej tych nauczycieli umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników pracy, nie wcześniej niż po upływie okresu 6 miesięcy od takiego zatrudnienia w danej szkole.

5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły w której nauczyciel jest zatrudniony, po uzyskaniu opinii dyrektora szkoły w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 25% wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora nie może być wyższy niż 30% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 5. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela bierze się pod uwagę:

1) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:

- a) wyniki uczniów w nauce, z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
- b) dobre osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itd.,
- c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- d) kształtowanie u uczniów postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- e) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, w tym współpraca z właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;

2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2

- Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) prowadzenie zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów,
- b) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i wycieczek klasowych, także po zajęciach lekcyjnych,
- c) aktywna praca w organizacjach uczniowskich,
- d) indywidualna praca z uczniami w czasie wolnym, współpraca z rodzicami,
- e) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- f) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;

3) efektywność świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) współpraca ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi,
 - e) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - g) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - h) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 4) realizowanie zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizacji lokalnej polityki oświatowej, w tym stopień zaangażowania i efektywność działań podejmowanych w tym zakresie na terenie szkoły będącej miejscem pracy;
 - 5) posiadaną ocenę pracy lub ocenę dorobku zawodowego;
 - 6) pomoc w pozyskiwaniu sponsorów i dodatkowych środków finansowych na rzecz szkoły.

§ 6. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół dodatkowo bierze się pod uwagę:

- 1) dbałość o systematyczne podwyższanie jakości pracy szkoły, zgodne z założeniami polityki edukacyjnej gminy;
- 2) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły;
- 3) prawidłowe i oszczędne prowadzenie polityki finansowej, w tym pozyskiwanie środków pozabudżetowych i podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego;
- 4) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 5) wprowadzanie nowatorskich narzędzi metodycznych tj. programy autorskie, innowacje pedagogiczne oraz inne, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 6) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów;
- 7) skuteczne zarządzanie placówką, w tym:
 - a) terminowość i rzetelność sprawozdawczości,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe oraz wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - c) prawidłowe prowadzenie polityki kadrowej,
 - d) konstruktywna współpraca z organami szkoły oraz z organem prowadzącym;
- 8) obecność szkoły w środowisku lokalnym i gminnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi;
- 9) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły.

§ 7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 3. Dodatek funkcyjny

§ 8. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono w szkołach:

- a) stanowisko dyrektora,
- b) stanowisko wicedyrektora,
- c) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy,
- d) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.

3. W razie zbiegu uprawnień do dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub sprawowania funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowania funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z upływem miesiąca w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny przysługuje także osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie osoby uprawnionej do otrzymywania dodatku. W tym wypadku prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

7. Nauczycielom – wychowawcom przedszkoli przysługuje dodatek tylko za jeden oddział (grupę) niezależnie od liczby oddziałów (grup), w których prowadzą zajęcia.

8. Nauczycielowi pełniącemu funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek za każdego nauczyciela, którym się opiekuje.

9. Nauczycielom – wychowawcom klas łączonych przysługuje jeden dodatek za wychowawstwo.

§ 9. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół ustala Wójt Gminy Radziejowice w granicach stawek określonych w ust. 2, po uwzględnieniu:

- a) wielkości i struktury organizacyjnej szkoły,
- b) złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- c) warunków społecznych i środowiskowych, w jakich szkoła funkcjonuje,
- d) efektywności dotychczasowej pracy dyrektora związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności: wymogami w zakresie zarządzania finansami szkoły, nadzorowania realizacji zatwierdzonego planu finansowego (dyscyplina budżetowa) oraz podnoszeniem jakości funkcjonowania placówki.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze: dyrektor przedszkola, dyrektor szkoły, wicedyrektor	Miesięcznie w złotych
1.	dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	od 400,00 do 800,00
2.	dyrektor szkoły liczącej od 9 oddziałów	od 500,00 do 1000,00
3.	wicedyrektor	od 400,00 do 800,00

3. Dodatek funkcyjny z tytułu sprawowania funkcji wynosi miesięcznie dla:

- a) opiekuna stażu - 25,00 zł. (brutto)
- b) wychowawcy klasy:
 - do 20 uczniów w klasie – 90,00 zł. (brutto)
 - powyżej 20 uczniów w klasie – 100,00 zł. (brutto)

4. Środki na dodatki funkcyjne rezerwuje się w wysokości nie niższej niż kwota wynikająca z sumowania iloczynów liczby osób i odpowiadającej im średniej wysokości dodatku, dla każdej grupy wyodrębnionej w § 8 ust.1.

§ 10. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4. Dodatek za warunki pracy

§ 11. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy przysługuje z tego tytułu dodatek.

2. Za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć określonych w rozporządzeniu.

3. Wysokość dodatku wynosi 20% stawki godzinowej nauczyciela za każdą efektywnie przepracowaną w trudnych lub uciążliwych warunkach godzinę, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkołach podstawowych wysokość dodatku wynosi 25% stawki wynagrodzenia zasadniczego za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.

5. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek ten wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział 5. Dodatek za wysługę lat

§ 12. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia chorobowego.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i jedną godzinę zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w tych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. W przypadku łączenia etatów o różnym pensum do dnia 31.08.2018 r. uważa się, jako pełen etat godziny realizowane przez nauczyciela w wymiarze korzystniejszym. Pozostałe godziny traktuje się, jako godziny ponadwymiarowe według niższej stawki.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z winy leżącej po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem uczniów na wycieczkę lub imprezy,
 - c) chorobą ucznia nauczania indywidualnego trwającego nie dłużej niż tydzień,
- traktuje się, jak godziny faktycznie odbyte.

6. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni, za które nauczyciel zgodnie z odrębnymi przepisami nie otrzymuje wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, przyjmuje się następujący wzór obliczenia faktycznie zrealizowanych godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu:

$$X - Y = Z$$

gdzie:

X- oznacza liczbę wszystkich faktycznie przepracowanych w danym tygodniu godzin

Y= a-(b · c), gdzie:

a- oznacza tygodniową obowiązkową liczbę godzin nauczyciela wynikającą z zajmowanego przez niego stanowiska i określoną na podstawie art. 42 ust. 3 i 7 KN,

b- oznacza liczbę dni, w których nauczyciel nie świadczył pracy z przyczyn określonych powyżej,

c- oznacza średnią dzienną liczbę godzin obowiązkowych dla stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony i wynikających z art. 42 ust. 3 i 7 KN

Z- oznacza faktycznie zrealizowaną liczbę godzin nadwymiarowych w danym tygodniu.

7. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w przypadku określonym w ust. 6 nie może być jednak większa niż liczba godzin nadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział 7. Fundusz nagród

§ 14.1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli:

- a) fundusz nagród w wysokości 30% przeznacza się na nagrody przyznawane przez Wójta Gminy Radziejowice,
- b) fundusz nagród w wysokości 70% przeznacza się na nagrody przyznawane przez dyrektora szkoły.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

3. Nagrody mogą być przyznawane przy okazji:

- a) Dnia Edukacji Narodowej,
- b) zakończenia roku szkolnego,
- c) ważnych wydarzeń w życiu szkoły.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym czasie.

5. Nagrody przyznaje:

- a) w ramach części funduszu będącego w dyspozycji Wójta Gminy Radziejowice- wójt,
- b) w ramach części funduszu będącego w dyspozycji dyrektora szkoły – dyrektor.

6. Wysokość nagród ustalana jest corocznie przez wójta i dyrektorów w ramach dysponowanych przez nich części funduszu.

§ 15.1. Nagrodę Wójta Gminy Radziejowice może otrzymać nauczyciel lub dyrektor szkoły, której organem prowadzącym jest Gmina Radziejowice.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy Radziejowice może wystąpić:

- a) w stosunku do nauczyciela – dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, rada rodziców,
- b) w stosunku do dyrektora szkoły – rada pedagogiczna, rada rodziców, właściwa do spraw oświaty komisja Rady Gminy Radziejowice, organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą, organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli, każdy organ uprawniony do kontrolowania szkoły.

3. Wójt może przyznać nagrodę dla nauczyciela lub dyrektora z własnej inicjatywy.

4. Nagrodę można otrzymać co roku z tym, że nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w danej szkole co najmniej roku.

5. Wniosek w sprawie przyznania nagród Wójta Gminy Radziejowice powinien być złożony przez uprawniony organ w Urzędzie Gminy Radziejowice nie później niż na 30 dni przed dniem planowanego jej przyznania.

6. Wniosek powinien zawierać podstawowe dane osobowe i uzasadnienie.

7. Nagroda Wójta Gminy Radziejowice może być przyznana nauczycielowi, jeżeli posiada wyróżniającą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego nauczyciela, otrzymuje w danym roku szkolnym lub w roku poprzedzającym rok przyznawania nagród dodatek motywacyjny przez co najmniej 6 miesięcy, a ponadto wyróżnia się w wykonywaniu swoich obowiązków, w szczególności poprzez:

- a) osiąganie wysokich wyników w nauczaniu potwierdzonych wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych,
- b) podejmowanie nowatorskich działań doskonalących proces edukacyjny oraz rozwijających teorię pedagogiczną, opracowywanie autorskich programów lub publikacji,
- c) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) umożliwianie uczniom udziału w konkursach lub olimpiadach na szczeblu wojewódzkim lub centralnym,
- e) zapewnianie uczniom możliwości udziału w powiatowych i wojewódzkich przeglądach dorobku artystycznego i sportowego,
- f) działanie na rzecz poprawy bazy dydaktycznej szkół przy minimalnym nakładzie środków, pochodzących z budżetu oświaty,
- g) troskę o dobro ucznia i jego godność osobistą,
- h) pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- i) duże zaangażowanie we współpracę z rodzicami uczniów,
- j) upowszechnianie swoich doświadczeń zawodowych,
- k) przygotowywanie i wzorowe organizowanie uroczystości szkolnych i środowiskowych,
- l) znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, umożliwiający uczniom udział w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach czy innych wydarzeniach z zakresu nauki, kultury i sztuki,
- m) współpracę z samorządami wszystkich szczebli oraz organizacjami i instytucjami,
- n) inne znaczące ze względu na specyfikę szkoły osiągnięcia.

8. Nagroda Wójta Gminy Radziejowice może być przyznana dyrektorowi szkoły, jeżeli posiada aktualną wyróżniającą lub dobrą ocenę pracy, a ponadto wyróżnia się w wykonywaniu swoich obowiązków, w szczególności poprzez:

- a) realizację właściwej polityki kadrowej polegającej na pozyskaniu do pracy nauczycieli specjalistów,
- b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- c) dbanie o wysoką jakość nauczania osiąganą dzięki odpowiedniej organizacji pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego – uzyskiwanie wysokich wyników egzaminów zewnętrznych przez uczniów,
- d) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole,
- e) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły,
- f) dbałość o uzyskiwanie wymiernych osiągnięć przez uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
- g) motywowanie nauczycieli do prowadzenia w szkole innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- h) wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,

- i) podnoszenie kwalifikacji, doskonalenie zawodowe, wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- j) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania z rodzicami,
- k) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu dydaktyczno – wychowawczego szkoły, w tym z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami,
- l) podejmowanie inicjatyw i działań społeczno-kulturalnych promujących placówkę w środowisku lokalnym,
- m) racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych oraz racjonalne pozyskiwanie i wydatkowanie środków pozabudżetowych oraz prawidłowe dysponowanie mieniem szkoły,
- n) podejmowanie kreatywnych oraz efektywnych zadań w zakresie realizacji projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie tymi projektami,
- o) znaczący udział w pracach na rzecz rozwoju środowiska oświatowego oraz społeczności lokalnej gminy,
- p) przestrzeganie prawa pracy, prawa oświatowego, realizację uchwał Rady Gminy Radziejowice oraz zarządzeń Wójta Gminy Radziejowice,
- q) realizację innych zadań zleconych przez organ prowadzący.

§ 16. 1. Nagrodę dyrektora szkoły przyznaje oraz ustala jej wysokość dyrektor szkoły na wniosek: rady pedagogicznej, rady rodziców, organizacji związkowej działającej na terenie danej szkoły.

2. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę dla nauczyciela z własnej inicjatywy.

3. Wniosek w sprawie przyznania nagrody dyrektora szkoły powinien być złożony przez uprawniony organ w sekretariacie szkoły nie później niż na 30 dni przed dniem planowanego jej przyznania.

4. W stosunku do nagród dyrektora szkoły zapisy § 15 ust. 4, ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają właściwe obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Karta Nauczyciela, ustawy o systemie oświaty, ustawy Prawo oświatowe oraz ustawy Kodeks pracy wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.

§ 18. 1. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi.

2. Postanowienia niniejszego Regulaminu mogą być zmieniane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 ze zm. Dz. U. z 2017 r. poz. 60), organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy; wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw; nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych,
 - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.
- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, odpowiadało na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, określonym w ust. 3 wskazanego artykułu.

Dotychczasowe regulacje w zakresie wynagrodzeń nauczycieli określone były w uchwale Rady Gminy Radziejowice Nr XXVIII/171/2009 z dnia 21.04.2009 r. w sprawie regulaminu określającego: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy; sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw; wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy - dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Radziejowice (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2009r. Nr 101, poz. 2876).

Zmiany w gminnej sieci szkół wprowadzone Uchwałą Nr XXXVII/171/2017 Rady Gminy Radziejowice z dnia 31.03.2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjum w Gminie Radziejowice do nowego ustroju szkolnego spowodowały lukę w prawie miejscowym. Szkoła Podstawowa im. Wł. Rdzanowskiego w Radziejowicach w roku szkolnym 2017/2018, po włączeniu w jej struktury klas dotychczasowego publicznego gimnazjum, stała się szkołą siedemnastooddziałową w której tworzy się stanowisko wicedyrektora. W dotychczasowej uchwale brak regulacji prawnych odnoszących się do określenia wysokości dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora szkoły. Niezbędne jest podjęcie uchwały uzupełniającej regulację w tym zakresie niwelując powstałą lukę prawną. Wejście w życie uchwały w przyjętej w niej dacie nie tylko nie pogarsza niczyjej sytuacji, ale poprawia sytuację adresatów uchwały.

Ponadto dotychczasowe zapisy uchwały wymagały wprowadzenia zapisów porządkujących i doprecyzujących, z regulaminu wyłączono regulacje dotyczące dodatków mieszkaniowych, które to z dniem 1 stycznia 2018 r. ulegają likwidacji zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. , poz. 2203).

Zgodnie z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela projekt regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radziejowice został poddany procesowi uzgadniania z organizacjami nauczycielskich związków zawodowych