

ZARZĄDZENIE NR 51/2017
WÓJTA GMINY RADZIEJOWICE

z dnia 21 września 2017 r.

w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew i wiatrołomów z terenów nieruchomości będących własnością lub w posiadaniu Gminy Radziejowice

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn.zm.¹⁾), Wójt Gminy Radziejowice zarządza co następuje:

§ 1. 1. Niniejsze zarządzenie ustala zasady gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew oraz z wiatrołomów, z nieruchomości będących własnością lub w posiadaniu Gminy Radziejowice.

2. Usunięcie drzew następuje po uzyskaniu decyzji wydanych przez właściwy organ, na podstawie wniosków złożonych przez Wójta Gminy Radziejowice.

3. Wycinki i pozyskania drewna dokonuje wykonawca wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. W przypadku wycinki i pozyskiwania drewna z drzew rosnących poza zabudowaniami, pasami drogowymi dróg publicznych, bez konieczności używania podnośnika koszowego, dopuszcza się zlecenie zadania o takim zakresie potencjalnemu nabywcy drzew, który posiada interes prawny w usunięciu drzew. Usunięcie drzew przez potencjalnych nabywców może nastąpić po zawarciu pisemnej umowy określającej zasady wzajemnych rozliczeń.

5. Drewno pochodzące z drzew usuwanych z terenów nieruchomości gminnych stanowi majątek gminy, a jego wartość winna znaleźć odzwierciedlenie w dochodach własnych gminy.

§ 2. 1. Drewno stanowiące własność Gminy Radziejowice można zagospodarować poprzez:

- 1) sprzedaż podmiotom wymienionym w § 1 ust. 3 i 4,
- 2) nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziejowicach,
- 3) nieodpłatne przekazanie sołectwom,
- 4) nieodpłatne przekazanie na rzecz instytucji charytatywnych i organizacji pozarządowych działających na rzecz Gminy Radziejowice.

2. Niedopuszczalne jest kompensowanie ze sobą wartości różnych aktywów i pasywów, przychodów i kosztów z nimi związanych. Wykonawca wycinki nie może pomniejszyć wartości swojej usługi o wartość pozyskanego drewna.

§ 3. 1. Cena za poszczególne sortymenty drewna ustalana jest wg obowiązującego na dany okres cennika Nadleśnictwa Grójec.

2. W razie trudności ze zbytem drewna grożącym jego deprecjacją lub pogorszeniem jakości albo w wypadku konieczności szybkiego usunięcia drzew uszkodzonych w skutek klęski żywiołowej lub siły wyższej, cena drewna może zostać obniżona do 50 % wartości drewna pełnowartościowego.

§ 4. 1. Klasyfikacji i obmiaru drewna (ilościowego i jakościowego) w miejscu jego pozyskania oraz opisu drewna dokonuje pracownik ds. ochrony środowiska przy udziale upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Z obmiaru sporządza się „Rejestr i wycenę pozyskanego drewna”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Drewno zostaje zakwalifikowane jako drewno opałowe w przypadku:

- 1) złego stanu jakościowego drewna, tzn. wystąpienia posuszu lub zgnilizny o pow. 30 % objętości drewna lub znacznych krzywizn i sękowości,
- 2) drewna pozyskanego w wyniku usunięcia drzewa bez możliwości położenia jego pnia w całości.

§ 5. 1. Gospodarowanie drewnem odbywa się w przypadku:

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone w Dz.U. z 2016r. poz. 1579 i poz. 1948 i z 2017r. poz. 730 i poz. 935

- 1) sprzedaży drewna – na podstawie „Protokołu odpłatnego przekazania” drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia i stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT,
- 2) nieodpłatnego przekazania drewna – na podstawie „Protokołu nieodpłatnego przekazania”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Odpowiedzialność materialną za drewno do momentu sporządzenia dokumentów wymienionych w § 5 ust. 1 pkt 1) i 2) ponosi Wykonawca.

3. Pozyskanie drewna, jego sprzedaż lub nieodpłatne przekazanie zostaje odnotowane w „Rejestrze pozyskanego drewna”, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju Lokalnego i Gospodarki Gminnej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Radziejowice

Urszula Ciężka

REJESTR I WYCENA POZYSKANEGO DREWNA

Rejestr pozyskanego drewna Nr/..... (nr kolejny w roku/rok) z terenu Gminy Radziejowice

Miejsce pozyskania: Obręb geodezyjnynr działki

Data pozyskania.....

L.p.	Gatunek drewna	Klasyfikacja drewna	Ilość drewna w m ³	Cena jednostkowa	Wartość drewna netto	Podatek VAT	Wartość drewna brutto

Odbioru drewna dokonał i dokument sporządził:

Zatwierdził:

.....

.....

Załącznik nr 2 do Zarządzenia NR 51/2017

Wójta Gminy Radziejowice

z dnia 21 września 2017 r.

PROTOKÓŁ ODPLATNEGO PRZEKAZANIA

z dnia

1. Przekazujący drewno:

Gmina Radziejowice z siedzibą przy ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice

NIP 838-14-26-414 REGON 750148414

2. Przyjmujący drewno:

.....
.....

L.p.	Gatunek drewna	Ilość drewna w m ³	Cena jednostkowa	Wartość drewna netto	Podatek VAT	Wartość drewna brutto	Nr pozycji w RPD
	Razem						

PRZEKAZUJĄCY

.....

PRZYJMUJĄCY

.....

PROTOKÓŁ NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA

z dnia

1. Przekazujący drewno:

Gmina Radziejowice z siedzibą przy ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice

NIP 838-14-26-414 REGON 750148414

2. Przyjmujący drewno:

.....
.....

L.p.	Gatunek drewna	Ilość drewna w m ³	Przeznaczenie	Nr pozycji w RDP
	Razem			

PRZEKAZUJĄCY

.....

PRZYJMUJĄCY

.....

Załącznik nr 4 do Zarządzenia NR 51/2017

Wójta Gminy Radziejowice

z dnia 21 września 2017 r.

WZÓR REJESTRU POZYSKANEGO DREWNA

REJESTR POZYSKANEGO DREWNA Nr/..... (nr kolejny w roku/rok) z terenu Gminy Radziejowice

Lp.	Gatunek drewna	Klasyfikacja drewna	Data pozyskania	Miejsce pozyskania/nr działki	Ilość drewna [m3]	Cena jedn.	Wartość drewna netto	Podatek VAT	Wartość drewna brutto	Sposób zagospodarowania	Data zbycia	Dokument rozchodowy

Odbioru drewna dokonał i dokument sporządził:

.....

(data i podpis sporządzającego)

Zatwierdził:

.....

(data i podpis)