**Zarządzenie Nr 68 / 2016**

**Wójta Gminy Radziejowice**

**z dnia 29 grudnia 2016 roku**

**w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za centralizację rozliczeń podatku
od towarów i usług**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Niniejszym zarządzeniem wyznacza się osoby odpowiedzialne za wykonywanie czynności związanych z rozliczaniem podatku VAT.
2. Osobami odpowiedzialnymi w jednostkach organizacyjnych Gminy za prawidłowe przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji niezbędnej do wdrożenia scentralizowanego systemu rozliczeń podatku od towarów i usług oraz wykonywania czynności podatkowych związanych z działalnością kierowanej jednostki są kierownicy jednostek.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej może wyznaczyć spośród pracowników jednostki, którą kieruje, osobę odpowiedzialną za zadania powierzone w § 1 ust 1.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do przekazania Skarbnikowi Gminy/koordynatorowi danych osoby, o której mowa w § 1 ust. 2

**§ 2**

W Gminie wyznacza się koordynatora odpowiedzialnego za zbieranie i przekazywanie Skarbnikowi Gminy prawidłowo sporządzonych dokumentacji rozliczeniowych od jednostek organizacyjnych :

- Małgorzata Salska – zastępca Skarbnika Gminy.

W razie jego nieobecności czynności koordynatora w jego zastępstwie wykonywać będzie
- Teresa Jaworska – Skarbnik Gminy.

**§ 3**

Osoby określone w § 1 i § 2 niniejszego zarządzenia przejmują odpowiedzialność karno-skarbową określoną w Kodeksie Karnym Skarbowym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2137)
oraz za naruszenie dyscypliny finansów publicznych określonej w ustawie z dnia
17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
(tj. Dz. U. [2013 r. poz. 168](https://www.google.pl/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&cad=rja&uact=8&sqi=2&ved=0ahUKEwi09-KZt87OAhWIEiwKHc4qBCQQFggnMAI&url=http%3A%2F%2Fisap.sejm.gov.pl%2FDetailsServlet%3Fid%3DWDU20130000168&usg=AFQjCNEIsfYmC8rEcMwkxjrgpi688HdVEQ))w zakresie związanym z nierzetelnym lub nieterminowym przekazaniem dokumentów niezbędnych do rozliczenia podatku od towarów i usług danej jednostki organizacyjnej oraz w zakresie przypisanych im czynności.

**§ 4**

1. Obowiązkiem osób odpowiedzialnych w jednostkach organizacyjnych gminy
za sporządzanie dokumentacji VAT niezbędnej do przygotowania scentralizowanego rozliczenia podatku od towarów i usług jest wykonanie czynności wymaganych
dla prawidłowego jego zaewidencjonowania. Zakres tych czynności obejmuje
w szczególności:
2. rzetelne i zgodne z przepisami sporządzanie ewidencji sprzedaży i zakupów
według wzoru określonego w odrębnym zarządzeniu,
3. terminowe przekazywanie do koordynatora wskazanego w § 2 przygotowanej dokumentacji niezbędnej do scentralizowanego rozliczania podatku od towarów
i usług,
4. niezwłoczne powiadamianie wyznaczonych w Gminie osób o nieprawidłowościach
w związku z przygotowywaną i przekazywaną dokumentacją związanych
w szczególności z: opóźnieniem lub niepełnym przekazaniem dokumentacji.
5. udostępnianie w razie potrzeby innej lub dodatkowej dokumentacji związanej
z rozliczeniami w podatku od towarów i usług oraz udzielanie niezbędnych wyjaśnień,
6. poszerzanie i aktualizowanie wiedzy z zakresu podatku od towarów i usług,
7. wykonywanie innych zadań zleconych przez przełożonych w związku
z rozliczeniami podatku od towarów i usług,
8. wykonywanie czynności określonych przez koordynatora wskazanego w § 2 zarządzenia w zakresie scentralizowanego rozliczenia podatku od towarów i usług.

**§ 5**

Osoby odpowiedzialne w jednostkach organizacyjnych gminy za sporządzanie
i przygotowywanie dokumentacji rozliczeniowej dot. podatku od towarów i usług w przypadku ich nieobecności powinny być zastępowane zgodnie z zasadami obowiązującymi w danej jednostce.

**§ 6**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, kierownikom/dyrektorom gminnych jednostek organizacyjnych oraz pozostałym osobom wskazanym przez kierowników/dyrektorów jednostek.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.